



## Slambeställning jourtömning - kvällar och helger

Beställningsblanketten skrivs ut och lämnas till entreprenören vid tömningstillfället. Om du inte kan närvara vid jourtömningen, skriv under blanketten och meddela Miljövision 08-570 300 14 var blanketten finns.

|   |  |
|---|--|
| Fastighetsbeteckning  | Fastighetens adress  |
| Namn på beställare  | Personnummer   |
| Telefonnummer/mobilnummer   | Fastighetsägare, om annan än beställaren,  |
| <b>Jourtömningen avser:</b>   |  |
| Sluten tank:<br>Slamavskiljare:   | Volym: .....m <sup>3</sup>   |
| <b>Datum</b>  | <b>Namnteckning, beställare</b>  |
|   | <b>Namnförtydligande</b>   |
| <b>Datum</b>  | <b>Namnteckning, entreprenör</b>   |
|   | <b>Namnförtydligande</b>   |
| <b>Frågor besvaras av:</b>  | Kundservice, 08-570 474 00, <a href="mailto:varmdo.vatten-sopor@varmdo.se">varmdo.vatten-sopor@varmdo.se</a> . |
| <b>Blanketten skriver du ut och lämnar till entreprenören vid tömningstillfället.</b> |  |

### Behandling av personuppgifter

Enligt dataskyddsförordningen (GDPR) behöver kommunen spara och behandla personuppgifter om dig, så som fastighetsbeteckning, fastighetens adress, namn, personnummer, telefonnummer och fastighetsägare. Syftet med en sådan behandling är för att kunna ha uppgifterna som underlag vid fakturering. Tillhandahållandet av dina personuppgifter är nödvändigt enligt bokföringslagen. Enligt samma lag behöver vi spara dina personuppgifter i 10 år. Personuppgiftsansvarig är tekniska nämnden. Läs mer på [varmdo.se/personuppgifter](http://varmdo.se/personuppgifter). Har du frågor eller synpunkter på hur personuppgifter hanteras så kontakta vårt dataskyddsombud [dataskyddsombud@varmdo.se](mailto:dataskyddsombud@varmdo.se). Vid klagomål kan du även vända dig till Datainspektionen, [datainspektionen.se](http://datainspektionen.se).