



### Fastighet

### Sökanden

Fastighetsbeteckning:	Sökandens namn: *)	Personnr./ Org.nr:
Fastighetens adress:	Adress:	Tel:
Postadress:	Postadress:	Tel mobil:
Fakturamottagare (om annan än sökanden):		Personnr./ Org.nr:
Fakturaadress:		
E-post:		

\*) Då ombud anlitas ska fullmakt bifogas ansökan.

### Typ av fastighet

<input type="checkbox"/> Permanentbostad	<input type="checkbox"/> Fritidsboende nyttjandetid: _____ veckor/år
Antal personer på fastigheten: _____	
Total markareal: _____ Varav odlad mark: _____ %	

### Ansökan avser

<input type="checkbox"/> Installation av torrtoalett (utedass/latrin)	
<input type="checkbox"/> Installation av förmultningstoalett, fabrikat: _____	
<input type="checkbox"/> Med urinseparering, urinen avleds till: _____ storlek: _____ l	
<input type="checkbox"/> Kompostering av toalettavfall (latrin eller mull)	
<input type="checkbox"/> Kompostering av torv/filtermaterial	
<input type="checkbox"/> Kompostering av slam från slamavskiljare, fabrikat slamavvattnare: _____	
<input type="checkbox"/> Kompostering av slam från minireningsverk, fabrikat slamavvattnare: _____	
<input type="checkbox"/> Samkompostering av toalett- och hushållsavfall	
<input type="checkbox"/> Kommunal latrinhämtning	
Fabrikat på kompost: _____	Kompostens volym: 2 x _____ l <i>I Värmdö kommun är det krav på växelvis kompostering, därför krävs två kompostbehållare</i>

**Till ansökan om kompostering skall bifogas:**

1. Skalenlig situationsplan i lämplig storlek (t.ex. 1:400). Denna ska visa följande:
  - fastighetens gränser samt befintliga och planerade byggnader
  - var komposten ska placeras
  - avstånd och riktning till samtliga dricksvattentäkter inom 50 meter från komposten

**Övriga upplysningar**

--

Härmed intygas att ovanstående uppgifter är korrekta.

Vid undertecknande av blanketten är du betalningsansvarig, om inte giltig fullmakt finns.

Sökandes underskrift – för företag medsänds bevis om firmatecknare

Ort och datum:	Ort och datum:
Namnteckning:	Namnteckning:
Namnförtydligande:	Namnförtydligande:
Personnr./ Org.nr:	Personnr./ Org.nr:

För handläggning och prövning av ärendet kommer en avgift enligt gällande taxa att tas ut. Taxan finns tillgänglig på kommunens webbplats.

**Komplett ansökan** skickas till:

- [Varmdo.kommun@varmdo.se](mailto:Varmdo.kommun@varmdo.se) eller,
- Värmdö kommun  
Bygg- och miljöavdelningen  
134 81 Gustavsberg

*De uppgifter du lämnar kommer att registreras i en databas hos Värmdö kommun. Genom att du lämnar dessa uppgifter godkänner du att dina uppgifter registreras. Uppgifterna är tillgängliga för allmänheten och kommer att behandlas i enlighet med bestämmelserna i personuppgiftslagen (1998:204). Fastighetsuppgifter hämtas från Lantmäteriets fastighetsregister.*