

Arbetsordning för vård- och omsorgsnämndens pensionärsråd

Kommunala rådgivande organ är ett sätt för de förtroendevalda att föra dialog med medborgarna. Syftet med råden är att de ska ge organisationer inom utpekade frågeområden en gemensam väg in till den kommunala organisationen. Inrättande av nya råd beslutas av respektive nämnd. Arbetsordningen fastställs av ansvarig kommunfullmäktige.

1 Uppgifter

- Rådet ska vara rådgivande och säkra ett kontinuerligt samarbete mellan vård- och omsorgsnämnden och pensionärsföreningar i kommunen.
- Rådet ska vara rådgivande i frågor som rör äldre i enlighet med vård- och omsorgsnämndens reglemente; hemtjänst, demensdagvård, öppen dagverksamhet, tillfälligt boende, särskilt boende, bostadsanpassningsbidrag, när nämnden beslutar om detta. Vid remisser ska rådets sammanvägda synpunkter presenteras.

2 Sammansättning

Kommunens representanter i rådet väljs av vård- och omsorgsnämnden som ska vara förtroendevalda i Värmdö kommun. I rådet medverkar även ett antal kommunala tjänstemän, dessa utses av sektorschef eller av den sektorschef beslutar. En av kommunens representanter ska också vara rådets ordförande.

Pensionärsföreningarna representeras i rådet av en representant med ersättare från följande organisationer:

- Djurö/Stavsnäs pensionärsförening
- PRO Gustavsberg/Ingarö
- PROVärmdö
- SPFVärmdö

Var och en av ovanstående pensionärsförening har rätt att utse representanter till rådet. Det förutsätts att denne vid förhinder själv kallar ersättare och att information förs vidare till sin organisation. Även ersättarna har rätt att delta på mötena.



Bakomliggande lagstiftning

Detta styrdokument beslutas av <Ange beslutsforum i fullständig form>, och beslutas med stöd av <Ange lagstödet i fullständig form> .

Uppföljning och uppdatering

<Ange Ansvarig enhet> ansvarar för uppföljning och uppdatering av detta styrdokument.

3 Mötestider och kallelse till möten

Rådets möten är på den dag och tid som rådet bestämmer. Ordföranden har ansvaret för att se till att de förtroendevalda och organisationernas representanter kallas till rådets möten.

Kallelsen skickas med e-post senast en vecka innan rådets möte.

4 Arbetsformer

Rådet ska sammanträda sex gånger per år. Under rådets första möte för året fastställs mötesdatum för hela året.

Rådet kan bjuda in sakkunniga, tjänstemän, föreläsare eller andra gäster till sina möten. Ordföranden beslutar vilka utöver rådets ledamöter som har rätt att närvara vid rådets möten.

En tjänsteman från kommunen är rådets sekreterare och för minnesanteckningar vid varje sammanträde. Minnesanteckningarna är allmänna handlingar och ska förses med ett diarienummer och publiceras på kommunens hemsida. Minnesanteckningarna ska justeras.

Information om rådets sammansättning, uppdrag, sammanträdestider, kontaktuppgifter till ordföranden samt rådets samordnande tjänsteman ska finnas på Kommunens hemsida.

5 Ekonomi

Eventuella omkostnader i anslutning till rådet beslutats av vård- och omsorgsnämndens ordförande och belastar vård- och omsorgsnämndens budget.

Representanter från föreningar i råden har inte rätt till ersättning enligt ersättningsreglerna för förtroendevalda "Bestämmelse om ersättning m.m. till förtroendevalda och politiska sekreterare i Värmdö kommun" (KF 2014-06-18)



Bakomliggande lagstiftning

Detta styrdokument beslutas av <Ange beslutsforum i fullständig form>, och beslutas med stöd av <Ange lagstödet i fullständig form> .

Uppföljning och uppdatering

<Ange Ansvarig enhet> ansvarar för uppföljning och uppdatering av detta styrdokument.