



VÄRMDÖ KOMMUN



DOKUMENTHANTERINGSPLAN

För överförmyndarnämnden Värmdö Vaxholm

Kansli-och utvecklingsavdelningen

HANDLING		Förvaringssätt	Överföring till arkiv	Arkiv-läggning	Gallring	ANMÄRKNING
Benämning	Beskrivning					
Register enl Kap 9 § förmynderskapsförordningen	fil i Värna och pappersform	i personakt	3 år	bevaras		
Diarium över aktens handlingar	papper	i personakt	3 år	bevaras		
Dagbok total för överförmyndarens löpande tjänsteanteckningar i ärendet	fil i Värna och pappersform	i personakt	3 år	bevaras		
initiering av godmanskap och förvaltarskap: anmälan, remisser och remissvar, skrivelser, PM, ansökan till tingsrätt och handlingar i ärendet där ställföreträdarskap inte sökts	papper	i personakt			3 år	
Initiering av godmanskap och förvaltarskap: tingsrättens beslut	papper	i personakt	3 år	bevaras		

Initiering av godmanskap och förvaltarskap: överförmyndarens beslut att inte ansöka om ställföreträdarskap	papper	i personakt	3 år	bevaras		
Huvudformer för initiering av förmyndarskap: förteckning över egendom		i personakt				förteckning lämnas till huvudman eller dödsbo vid upphörande av förordnandet
Huvudform för initiering av förmyndarskap: gåvobrev, bouppteckning, testamente, brev rörande arvsavstående, anmälan från försäkringsbolag, ansökan gällande förvärv av fast egendom, samt handlingar som inte föranleder någon åtgärd	papper	i personakt			3 år	
Huvudform för initiering av förmyndarskap: överförmyndarens beslut om upphörande av överförmyndarkontroll	papper	i personakt		bevaras		
Särskild överförmyndarkontroll: anmälan om särskild överförmyndarkontroll, gåvobrev, testamente, förmånstagarförordnande	papper	i personakt			3 år	

Särskild överförmyndarkontroll: överförmyndarens beslut om upphörande av särskild överförmyndarkontroll	papper	i personakt		bevaras		
Anmälan om barns egendom inte står under betryggande förvaltning	papper	i personakt			3 år	
Anmälan om barns egendom inte står under betryggande förvaltning i ärenden som inte föranleder åtgärd	papper	i personakt			3 år	gallras först 3 år efter att barnet blivit myndigt
Utredning och överförmyndarens beslut i samband med ärendets initiering: underlag till utredning samt handlingar när ärendet lämnats utan åtgärd	papper	i personakt			3 år	
Utredning och överförmyndarens beslut i samband med ärendets initiering: Beslut om skärpande föreskrifter, beslut om fri förfoganderätt för bankmedel	papper	i personakt			bevaras	förteckning lämnas till huvudman eller dödsbo vid upphörande av förordnandet

Handlingar avseende kontroll av förteckning i samband med ärendets initiering	papper	i personakt			3 år	förteckning lämnas till huvudman eller dödsbo vid upphörande av förordnandet
Initiering vid vitesprocess: anmaning om handling, föreläggande, ansökan om utdömande, tingsrättens beslut	papper	i personakt			3 år	
Kontroll av årsräkning och sluträkning: handlingar avseende granskning av årsräkning och sluträkning	papper	i personakt			3 år	Verifikationer återlämnas till ställföreträdare efter granskning av årsräkning eller sluträkning. Årsräkningar och sluträkningar lämnas till behörig person vid upphörande av förordnandet
Kontroll av årsräkning och sluträkning: yttranden, beslut om anmärkning, ställföreträdarens redogörelse angående huvudman/omyndigt barn	papper	i personakt			3 år	
Kontroll av dödsbo: handlingar avseende kontroll av dödsbo, redogörelse för hinder mot skifte	papper	i personakt			3 år	redogörelse för hinder av skifte lämnas till huvudman eller dödsbo vid upphörande av förordnande
Kontroll av dödsbo: överförmyndarens beslut om ny tid för ingivande av handlingar	papper	i personakt			3 år	

Kontroll av dödsbo: anmaning om bodelning/skifte, framställan till tingsrätten och anmälan om utbetalning från dödsbo	papper	i personakt			3 år	
Kontroll av dödsbo: arvsskifte, bodelning, avtal om sammanlevnad i oskiftat dödsbo	papper	i personakt		bevaras		
Kontroll av dödsbo: överförmyndarens beslut om godkännande av bodelning/skifte	papper	i personakt		bevaras		
Handlingar avseende granskning av årsuppgift		i personakt			3 år	årsuppgift lämnas till huvudman eller dödsbo vid upphörande av förordnande
Befrielse från årsräkning/sluträkning/årsup pgift: överförmyndarens beslut	papper	i personakt		bevaras		kan även gälla årsräkning eller sluträkning i förenklad form
Befrielse från årsräkning/sluträkning/ årsuppgift : bevis om spärr av tillgångar	papper	i personakt			3 år	

Förvaltningsärenden: ansökan och bilagor, PM och utredningsmaterial, remisser, yttranden, delgivnings- och mottagningskvitto, handlingar som verifierar åtgärder enligt överförmyndarens beslut, förvaltarfrihetsbevis	papper	i personakt			3 år	
Förvaltningsärenden: överförmyndarens beslut	papper	i personakt		bevaras		
Överförmyndarens övriga tillsyn: redogörelse över uppdraget, ställföreträdarens uppfattning om uppdragets omfattning, yttranden	papper	i personakt			3 år	
Överförmyndarens övriga tillsyn: överförmyndarens beslut	papper	i personakt		bevaras		
Beslut om arvode: ställföreträdarens redogörelse över utfört arbete, överförmyndarens arvodesbeslut, skriftväxling	papper	i personakt			3 år	