

Riktlinjer för arbetet mot diskriminering och kränkande behandling

Inledning

Kommunen har enligt skollagen och diskrimineringslagen en skyldighet att motverka att barn och elever utsätts för kränkningar.¹ Riktlinjerna gäller för kommunala förskolor och skolor samt pedagogisk omsorg i Värmdö kommun. I riktlinjerna för arbetet mot diskriminering och kränkande behandling beskrivs Värmdö kommuns övergripande arbete för åtgärder mot diskriminering och kränkande behandling och vilket ansvar som åligger central förvaltning samt förskolechef/rektor.

Kommunens riktlinjer för arbetet med åtgärder mot diskriminering och kränkande behandling utgår från Skolverkets allmänna råd *Arbetet mot diskriminering och kränkande behandling*.²

När begreppet diskriminering och kränkande behandling används i riktlinjerna omfattar det även trakasserier.

Vad är diskriminering och kränkande behandling?

Kränkningar av barn och elevers värdighet kan förekomma i form av diskriminering, trakasserier eller kränkande behandling.

Diskriminering innebär att ett barn eller en elev missgynnas, direkt eller indirekt, av skäl som har samband med någon av diskrimineringsgrunderna: kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning eller ålder.

Trakasserier är ett uppträdande som kränker någons värdighet och som har samband med någon av diskrimineringsgrunderna kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning eller ålder.

¹ Skollagen, 6 kap (2010:800), Diskrimineringslagen, 3 kap (2008:567)

² SKOLFS 2012:10



Bakomliggande lagstiftning

Detta styrdokument beslutas av utbildningsnämnden, och beslutas med stöd av skollagen (2010:800) och diskrimineringslagen (2008:567)

Uppföljning och uppdatering

Avdelning styrning och kvalitet ansvarar för uppföljning och uppdatering av detta styrdokument.

Kränkande behandling är ett uppträdande som, utan samband med en diskrimineringsgrund i diskrimineringslagen, kränker ett barns eller en elevs värdighet. I bedömningen om en kränkning har förekommit anger skollagen att det är företrädesvis barnets eller elevens upplevelse som ska vara vägledande.

Plan för arbete mot diskriminering och kränkande behandling i Värmdö kommun

Varje enhet ska upprätta en plan mot diskriminering och kränkande behandling som är anpassad efter förutsättningarna i den egna verksamheten. Arbetet mot diskriminering och kränkande behandling ska bedrivas systematiskt och planen ska följa kraven i de allmänna råden och kommunens mall. Planen ska upprättas årligen och beskriver det främjande och förebyggande arbetet som enheten kommer att genomföra under året och som utgår från en kartläggning av verksamheten.

Anmälan av kränkande behandling i Värmdö kommun

Enligt bestämmelserna har samtlig personal som får kännedom om att ett barn eller en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten skyldighet att anmäla detta till förskolechefen eller rektorn.

En förskolechef eller rektor som får kännedom om att ett barn eller en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten är skyldig att anmäla detta till huvudmannen.

Vårdnadshavare till berörda barn eller elever ska alltid informeras om att en anmälan om en kränkande händelse har gjorts.

Central förvaltning ansvarar för att förskolor och skolor ges stöd för att anmäla till huvudmannen.

Utredning av trakasserier och kränkande behandling i Värmdö kommun

Enligt bestämmelserna är huvudmannen skyldig att skyndsamt utreda omständigheterna kring de uppgivna kränkningarna och i förekommande fall vidta de åtgärder som skäligen kan krävas för att förhindra trakasserier och kränkande behandling i framtiden. I Värmdö kommun är ansvaret delegerat till förskolechef och rektor.

Central förvaltning ansvarar för att ge förskolor och grundskolor stöd för att genomföra och dokumentera utredningar och åtgärder.

Uppföljning av arbetet mot diskriminering och kränkande behandling



Bakomliggande lagstiftning

Detta styrdokument beslutas av utbildningsnämnden, och beslutas med stöd av skollagen (2010:800) och diskrimineringslagen (2008:567)

Uppföljning och uppdatering

Avdelning styrning och kvalitet ansvarar för uppföljning och uppdatering av detta styrdokument.

Huvudmannen har enligt bestämmelserna en skyldighet att bedriva ett målinriktat arbete för att främja barns och elevers lika rättigheter och möjligheter samt arbeta för att förebygga och förhindra diskriminering samt kränkande behandling.

Central förvaltning ansvarar för att följa upp enheternas arbete genom att:

- årligen utvärdera enheternas planer för arbetet mot diskriminering och kränkande behandling.
- systematiskt följa upp enheternas anmälningar av kränkande händelser till huvudmannen.
- kontinuerligt utvärdera enheternas utredningar om kränkande händelser.
- årligen redovisa resultat av uppföljningen i huvudmannens rapport om systematiskt kvalitetsarbete

Ansvarsfördelning

Huvudmannen har det yttersta ansvaret för arbetet mot diskriminering och kränkande behandling. Nedan sammanfattas och beskrivs den ansvarsfördelning som gäller inom Värmdö kommun i punktform fördelat på huvudman, central förvaltning och förskolechef/rektor.

Huvudmannen har:

- det yttersta ansvaret för arbetet mot diskriminering och kränkande behandling genom att besluta om riktlinjer för arbete mot kränkande behandling och följa upp resultatet inom ramen för det systematiska kvalitetsarbetet.

Central förvaltning har:

- det övergripande ansvaret för arbetet mot diskriminering och kränkande behandling och genomför en uppföljning på central nivå för att identifiera kompetensutvecklingsbehov.
- ansvar för att se till att varje verksamhet regelbundet kartlägger och analyserar sin organisation och sina arbetssätt och vidtar åtgärder.
- ansvar för att kontrollera att det på varje enhet finns rutiner för hur man ska utreda, åtgärda och dokumentera om ett barn eller en elev blivit utsatt för diskriminering eller kränkande behandling. Det säkerställs genom att årligen följa upp att varje enhet upprättat en sådan rutin.



Bakomliggande lagstiftning

Detta styrdokument beslutas av utbildningsnämnden, och beslutas med stöd av skollagen (2010:800) och diskrimineringslagen (2008:567)

Uppföljning och uppdatering

Avdelning styrning och kvalitet ansvarar för uppföljning och uppdatering av detta styrdokument.

- ansvar för att regelbundet följa upp och analysera anmälningar och utredningar som inkommer till huvudmannen.
- ansvar för att utarbeta och vid behov uppdatera en kommungemensam rutin som beskriver hur enheterna ska anmäla till huvudmannen, utreda samt vilka konkreta delar som ska ingå i en plan för arbetet mot diskriminering och kränkande behandling.

Förskolechef/rektor har:

- ansvar för att varje enhet har en aktuell plan för arbete mot diskriminering och kränkande behandling som uppfyller de krav som ställs i skollagen, diskrimineringslagen, allmänna råd samt som följer kommungemensam mall samt att planen registreras.
- ansvar för att det finns rutiner för hur akuta situationer ska hanteras och lösas när barn eller elever har utsatts för trakasserier eller kränkande behandling.
- ansvar för att när en anmälan om kränkande behandling inkommit skyndsamt tillsätta en utredning och vidta åtgärder för att förhindra fortsatta kränkningar, följa upp åtgärder samt att ärendet dokumenteras.
- ansvar för att anmäla ärenden och avsluta utredningar gällande diskriminering och kränkande behandling till huvudman.
- ansvar för att det finns särskilda rutiner för hur utredning, åtgärder och dokumentation ska ske om någon i personalen misstänks för att ha utsatt ett barn eller en elev för diskriminering eller kränkande behandling.
- ansvar för att personalen får den kompetensutveckling som krävs för att de professionellt ska kunna utföra sina uppgifter.



Bakomliggande lagstiftning

Detta styrdokument beslutas av utbildningsnämnden, och beslutas med stöd av skollagen (2010:800) och diskrimineringslagen (2008:567)

Uppföljning och uppdatering

Avdelning styrning och kvalitet ansvarar för uppföljning och uppdatering av detta styrdokument.