



Utanordning av utbetalning

Skickas till: Ekonomi- och upphandlingsavdelningen för skanning

Utbetalning till:

Namn:		LevID:	Person-/orgnummer:
Utdelningsadress:		Postnummer:	Ort:
Plusgiro/Bankgiro:	Personkonto:	Bankens namn:	Clearing o kontonummer:

Betalningsinformation:

AnvändarID:	Granskningsattestant:	Lev meddelande 30 tecken:
Totalt belopp att betala:		
Varav moms:		
Förfalldatum:		
Utfärdad av:	Telefonnr:	
Utfärdad datum:		

Utbetalningen avser:

Se instruktioner på Värmdötorget:

Ekonomi/Ekonomihandbok/Instruktioner/Handkassa försäljningskassor och utanordningar/
Utanordning av utbetalning (UTB)

OBS! Eventuella underlag som styrker utbetalningen måste **tejpas** på ett separat papper och varje kvitto vara fullt synligt vid skanning.

