



VÄRMDÖ KOMMUN

Café

Detaljbudget 2018

Bygg-, miljö- och hälsoskyddsämnd



Innehåll

Bygg-, miljö- och hälsoskyddsnämndens ansvarsområde	3
Styrning	4
Uppföljning	4
Förvaltningsorganisation	5
Kommunfullmäktiges inriktningsmål	5
Bygg-, miljö- och hälsoskyddsnämndens effektmål för 2018.....	7
Driftbudget år 2018	8
Budget 2018 specifikation.....	9
Budget per verksamhet.....	11
Bygg-, miljö och hälsoskyddsnämnd, politisk ledning	11
Förändringar jämfört med 2017.....	11
Bygg- och miljöavdelningen	12
Stabsenheten.....	13
Byggenheten.....	13
Miljöenheten.....	14
Förändringar jämfört med 2017	15
Enheten för små avlopp.....	16
Förändringar jämfört med 2017	16
Strandskyddsenheten	17
Förändringar jämfört med 2017.....	17
Obligatoriska bilagor (lägg sist!)	Fel! Bokmärket är inte definierat.
1. Digital agenda.....	18
2. Upphandlingsplan.....	21
3. Lokalplan för 2018 samt lokalanalys för 2019-2026.....	22
4. Uppföljningsplan för privata utförare.....	24
5. Handlingsplan för näringslivsarbetet.....	24
6. Handlingsplan för ANDT-strategin.....	26
7. Konkurrensplan för 2018.....	28

Bygg-, miljö- och hälsoskyddsnämndens ansvarsområde

Kommunfullmäktige har 2009 antagit Vision Värmdö 2030 - Skärgårdens mötesplats. Visionen utgår från fem teman: Vi möter framtiden, Naturens lugn möter ett pulserande lokalt samhälle, Vi möter varandra med öppenhet och delaktighet, Morgondagens företagande möter ett anrikt kulturarv samt Värmdö möter Stockholm, Sverige och världen.

Bygg-, miljö- och hälsoskyddsnämndens arbete regleras i bland annat miljöbalken, plan- och bygglagen och kommunallagen, och nämnden ska genom sitt arbete se till att lagstiftningen följs och att felaktigheter och brister åtgärdas. Bygg-, miljö- och hälsoskyddsnämndens uppgifter hör till de obligatoriska uppgifterna. Uppgifterna innefattar både myndighetsutövning och verksamhet av servicekaraktär. Bygg-, miljö- och hälsoskyddsnämndens myndighetsutövning riktar sig inte bara mot enskilda utan också mot kommunala organ.

Bygg-, miljö- och hälsoskyddsnämnden ansvarar för att nå uppsatta mål, utföra givna uppdrag och följa de antagna budgetramarna. Det är grundläggande för styrningen av kommunen och nämndens verksamhet. För det krävs uppföljning av mål, ekonomi, volymer, och uppdrag från kommunfullmäktige under löpande budgetår. Det krävs även omvärldsbevakning och hög aktivitet kring arbetet med den digitala utvecklingen.

Inför varje verksamhetsår ska bygg-, miljö- och hälsoskyddsnämnden anta en verksamhets- och tillsynsplan för hela nämndens ansvarsområde. Vidare ska bygg-, miljö- och hälsoskyddsnämnden även fortlöpande inför kommande verksamhetsår göra en behovsbedömning av arbetsbelastning och personalresurser. Inför budgetarbetet 2019 kommer ytterligare behovsbedömning att behöva göras och taxehöjning föreslås.

Inventering av enskilda avlopp är en viktig del för att bevara vår miljö för kommande generationer och knyter an till Vision 2030. Kommunfullmäktige har därför fastställt som mål för bygg-, miljö- och hälsoskyddsnämnden att inventering av alla enskilda avlopp i Värmdö kommun ska vara klar vid utgången av år 2020.

Inom kommunen finns ca 15000 små avlopp. Avlopp som inte uppfyller miljökraven påverkar Östersjön och andra närliggande sjöar negativt och bidrar till bland annat övergödning. Anläggningar som inte uppfyller miljökraven kan även förorena grundvatten och badvatten vilket innebär risk för människors hälsa. Av kommunfullmäktiges inriktningsmål kring en hållbar kommun framgår bland annat att "Vi vill skapa ett modernt samhälle som i alla aspekter är ekologiskt, ekonomiskt och socialt hållbart för generationer framåt". Därför är Projektet Race for the Baltic en strategiskt viktigt fråga för att långsiktigt kunna arbeta med hållbarhet och för genomförandet av kommunfullmäktiges mål.

Taxefinansierad verksamhet

Avgiftsfinansieringsgraden för en verksamhet talar om i vilken mån den finansieras av sina avgifter. I vilken mån avgifter finansierar verksamheterna kan bero på såväl lagstiftning inom respektive område samt på den politiska ambitionen. För bygg-, miljö- och hälsoskyddsnämndens verksamhet så utgör den skattefinansierade delen 19 % av verksamhetens budget. Det innebär att resterande 81 % ska finansieras via avgifter. Fördelningen visar på en låg skattefinansierad del vid en jämförelse med kommuner i Stockholmsregionen där motsvarande skattefinansierad del är mellan 25-35%. Konse-

kvenser av det låga skatteanslaget kan vara att verksamheten får minska på tillgängligheten för att ägna tid åt att producera ärenden och på så vis finansiera verksamheten.

Avgifterna kan härröra från tillstånd, årliga avgifter och sanktioner. Fördelningen visar på att verksamheten har och ska bibehålla en hög effektivitet för att ekonomin inte ska påverkas. Det visar också på att det inte är skattekollektivet som finansierar verksamheten då det är verksamhetsutövaren eller fastighetsägaren som erlägger avgift för myndighetens tillsyn av verksamheten eller beslut.

I budget för 2018 har nämnden inte erhållit projektmedel för den tjänst som avser rådgivning kring enskilda avlopp. Bygg-, miljö- och hälsoskyddsnämnden anser att tjänsten och rådgivningen är så viktig ur ett medborgarperspektiv att den har bibehållits och finansieras av nämndens driftbudget. Rådgivningen är en kostnadsfri tjänst där det är externa konsulter och rådgivare som lotsar och informerar alla som kontaktar dem.

Av miljöbalken och plan- och bygglagen framgår att tillsynsmyndigheten har rätt att ta ut en avgift för sina kostnader. Miljötaxan är idag baserad på en timavgift om 1050 kr, livsmedelstaxans timavgift är 1075 kr. Inom plan- och bygglagens område så hänvisar taxan till prisbasbeloppet. Prisbasbeloppet räknas fram på grundval av ändringarna i det allmänna prisläget och fastställs för helt kalenderår. Vissa delar i PBL-taxan omfattas av timdebitering och timavgiften är fastställd till 995 kr.

Styrning

Värmdö kommuns styrmodell tydliggör strukturen för hur mål- och budgetprocessen hänger samman. Utgångspunkten tas i Vision Värmdö 2030, som är kommunens grundläggande styrdokument. Visionen har sedan brutits ned i sex inriktningsmål för mandatperioden, vilka beslutats av fullmäktige och ska avspeglas i den årliga budgeten samt vara ledstjärna för nämndernas arbete. Till inriktningsmålen knyter därefter respektive nämnd effektmål och därigenom skapas en röd tråd mellan vision och verklighet.

Uppföljning

Bygg-, miljö- och hälsoskyddsnämndens ansvar för att uppnå uppsatta mål, utföra givna uppdrag och följa budgetramarna är grundläggande för styrningen av kommunen. För det krävs uppföljning av mål, ekonomi, volymer och uppdrag från kommunfullmäktige. Såväl mål som medel ska följas upp under löpande budgetår.

En samlad uppföljning av mål, uppdrag och ekonomi sker i delårsrapporten vid halvårsskiftet och i verksamhetsberättelsen för helåret. I de resterande budgetuppföljningsprognoserna, för första och tredje kvartalet, görs uppföljning med tyngdpunkt på ekonomi. Uppföljningen utgör utgångspunkt för aktiva åtgärder för att komma till rätta med eventuella avvikelser.

Måluppföljningen sker för nämndens antagna effektmål och utifrån andel uppfyllda effektmål görs en bedömning av måluppfyllelsen för inriktningsmålen. Det innebär att om alla effektmål är uppfyllda bör också inriktningsmålet kunna bedömas vara uppfyllt.

Kommunfullmäktige antog den 22 juni 2016 ”Program för uppföljning och insyn av verksamhet som utförs av privata utförare”. Detta styrdokument föreskriver att utöver

måluppfyllelse ska varje nämnd följa upp de avtal som nämnden tecknat med privata utförare. Då bygg-, miljö- och hälsoskyddsnämnden är en myndighetsnämnd finns inte förutsättningar för att teckna avtal med privata utförare.

Förvaltningsorganisation

Medarbetarna i Värmdö kommun är samlade i en förvaltning som leds av kommundirektören. All personal är anställd av kommunstyrelsen. Förvaltningen består av fem sektorer samt en avdelning. Tre av sektorerna samt avdelningen samlar kommunens utåtriktade kärnverksamheter; kultur- och utbildningssektor (KUS), omsorg- och välfärdssektor (OVS), samhällsbyggnad- och tillväxtsektor (SOT) samt plan- och exploateringsavdelningen (PEX). Dessa svarar för att tillhandahålla verksamheter och service såväl i egen kommunal regi som via externa utförare. Till detta kommer också den myndighetsutövning som ryms inom respektive område, samt finansiering, uppföljning och kravställning av externa leverantörer.

Utöver detta finns två stödsektorer; sektorn för administration, ledning och service samt ekonomi- och uppföljningssektor, vilka rapporterar till kommunstyrelsen.

Sektor för samhällsbyggnad och tillväxt

Samhällsbyggnads- och tillväxtsektor ansvarar för myndighetsutövning kopplad till miljöbalken, plan- och bygglagen. I sektorns verksamhet ingår även utbyggnad av det kommunala vatten- och avloppssystemet, om- och nybyggnad av kommunala verksamhetslokaler samt fastighetsförvaltning. Man ansvarar för drift och skötsel av kommunens vatten och avloppssystem, kommunal mark samt gata och park. Inom sektorn finns dessutom ansvar för näringsliv och besöksnäring, arbetsmarknad och integration, vuxenutbildning samt all högre utbildning inom kommunen.

Sektorn rapporterar till tre nämnder, tekniska nämnden, bygg-, miljö- och hälsoskyddsnämnden samt näringslivsnämnden.

Kommunfullmäktiges inriktningsmål

För innevarande mandatperiod har kommunfullmäktige beslutat om följande sex inriktningsmål:

En hållbar kommun

Vi ska ge förutsättningarna att utveckla Värmdö kommun, så att en omställning till en mer hållbar livsstil kan underlättas. Vi vill skapa ett modernt samhälle som i alla aspekter är ekologiskt, ekonomiskt och socialt hållbart för generationer framåt.

Värmdö kommun ska vara attraktiv och berikande att vistas och arbeta i. Vi vill erbjuda en livskraftig skärgårdskommun där naturens lugn möter pulserande lokala samhällen, där vårt kulturarv tas tillvara.

Inflytande och dialog

Demokrati och brukares påverkan i Värmdö kommun ska utvecklas och därmed ge ett ökat inflytande, bland annat genom olika former av dialoger, möjlighet till

medborgarförslag samt att ställa frågor när kommunfullmäktige sammanträder.

Ungdomars och unga vuxnas inflytande ska öka och följas upp. Mellan kommunen och olika intressegrupper ska samverkan vara stark och förbättras kontinuerligt.

Omsorg och trygghet

I Värmdö kommun ska social hållbarhet vara grunden för medborgarnas trygghet och välfärd. Utsatta personer och grupper ska stöttas på bästa möjliga sätt. Värmdö kommun ska i sina verksamheter och tjänsteskrivelser beakta ett barnperspektiv.

Personer som omfattas av kommunens omsorg ska erbjudas möjlighet till förebyggande hälso- och friskvård. Alla omsorgsalternativ i Värmdö ska alltid hålla hög kvalitet och anpassas efter individuella önskemål.

Värmdö ska vara en attraktiv kommun för boende, studerande och besökare där alla, oavsett kön, ålder, funktionshinder, etnisk tillhörighet, religion eller sexuell läggning ska känna sig trygga och säkra.

Livslångt lärande för livet och arbetslivet

Alla Värmdös invånare, oavsett ålder, ska erbjudas möjligheter till livslångt lärande i de inriktningar de själva önskar. Värmdö kommun ska stimulera sina medborgare till att höja och utveckla sin kompetens, i förhållande till arbetsmarknaden, för att stärka sina möjligheter till ett rikt arbetsliv.

Eleverna ska erbjudas en kreativ skola som skapar bra förutsättningar för lärande, med utbildningar av hög kvalitet. En skola som uppmuntrar till aktiv rörelse, kritiskt tänkande och ger en stark kunskapsbas.

Ledarskap och medarbetarskap

Medborgarnas behov, statens krav i lagar och förordningar samt de kommunala styrdokumenterna är grunden för vårt uppdrag.

Politiker, chefer, ledare och medarbetare ska ges bästa möjliga förutsättningar för att skapa en gemensam kultur som inger mod, öppenhet och engagemang. Det i sin tur möjliggör för ständiga förbättringar. Ett tydligt och moget ledarskap utgör också en viktig grund för en organisation i ständig utveckling.

Värmdö kommuns personal, vår viktigaste resurs, förverkligar kommunens mål och utvecklar verksamheter. Medarbetarna ska få ett aktivt och bra stöd från chefer och ledare för att de ska kunna uppnå ett engagerat och delaktigt medarbetarskap i en god och utvecklande arbetsmiljö. Värmdöborna kan därmed få bästa möjliga service och goda insatser i livets alla skeden.

Resurshushållning

Politiker, chefer, ledare och medarbetare ska gemensamt ansvara för effektiva arbetssätt samt utveckla smarta och kvalitetssäkrade rutiner med löpande uppföljning. De ska också tillsammans se till att kommunens resurser utnyttjas så effektivt som möjligt.

Kommunen ska ha en ekonomi i balans och en tydlig ekonomisk styrning som möjliggör minskad upplåning, med lägsta möjliga skatter och avgifter för Värmdöborna, med bibehållen god kvalitet i välfärd och omsorg. Kommunen ska även följa direktiv om cirkulär ekonomi för EU.

Värmdö kommuns naturresurser utgör livsförutsättningarna för människor, djur och växter och kommande generationers möjlighet att nyttja dessa naturresurser och ska ligga till grund för dagens beslut för en hållbar tillväxt med mindre negativ miljöpåverkan.

Bygg-, miljö- och hälsoskyddsnämndens effektmål för 2018

Processen för framtagande av bygg-, miljö- och hälsoskyddsnämndens effektmål för 2018 pågår.

En hållbar kommun

Inflytande och dialog

Omsorg och trygghet

Livslångt lärande för livet och arbetslivet

Ledarskap och medarbetarskap

Resurshushållning

Driftbudget år 2018

Nedanstående sammanställning visar översiktligt förslaget till detaljbudget 2018 avseende bygg-, miljö- och hälsoskyddsnämndens ansvarsområden. Ramen har beräknats med utgångspunkt från budget 2017 med ett antal förändringar inför 2018, samt uppräknings av kostnader och intäkter med en procent.

Driftbudget (tkr)	KF Budget 2017	Budget 2018	Ram 2019	Ram 2020
Kostnader	38 468	39 853	40 252	40 655
Intäkter	-31 854	-33 173	-33 505	-33 840
Summa netto	6 614	6 680	6 747	6 815
Förändring netto jämfört med föregående års budget i tkr		66	67	68
Förändring netto jämfört med föregående års budget i %		1,0%	1,0%	1,0%

Budgetramen är generellt uppräknad med 1 % för inflation och löneökningar. Även intäkterna är uppräknade med 1 %.

Budget 2018 specifikation

Driftbudget 2018 (tkr)	Kostnader	Intäkter	Netto
KF Budget 2017	38 468	-31 854	6 614
Förändringar enligt kommundirektörens underlag	1 385	-1 319	66
<i>Varav ramförändring:</i>			
Tillägg lön och inflation	385	-319	66
Förstärkning bruttoram	1 000	-1 000	0
Kommundirektörens underlag till budget 2018	39 853	-33 173	6 680
Underlag budget 2018	39 853	-33 173	6 680
Politiska förslag 2018	0	0	0
Beslutad budget 2018	39 853	-33 173	6 680

Ramen för bygg-, miljö- och hälsoskyddsnämnden höjs med 1 %. Vidare har nämndens bruttoram höjts med 1 mnkr, vilket är tänkt att möjliggöra personalförstärkningar. Förstärkningen om 1 mnkr förutsätts täckas med intäkter som har höjts lika mycket som kostnaderna i budgeten. Det innebär att nettoramen inte påverkas och att nämnden förutsätts finansiera sin förstärkning med intäkter.

Bygg-, miljö- och hälsoskyddsnämnden ska ha verksamhets- och tillsynsplan som omfattar hela nämndens ansvarsområde. Vidare ska bygg-, miljö- och hälsoskyddsnämnden fortlöpande också göra behovsbedömning av arbetsbelastning, personalresurser och taxenivån. Bygg-, miljö- och hälsoskyddsnämndens taxa har varit oförändrad sedan 2014 och inför budgetarbetet 2019 kommer en taxeöversyn att behöva göras i syfte att säkerställa nämndens tillsynsarbete och uppföljning. Nämndens nettoanslag har i stort sett varit oförändrade sedan 2012.

Service, hög tillgänglighet och ett bra bemötande är viktiga frågor som avdelningen kontinuerligt arbetar med för att bättre möta behovet hos våra kunder. Drop-in, öppet hus-dagen är några av de åtgärder som avdelningen genomfört för att svara mot behovet.

Kommunfullmäktiges mål om att alla fastigheters enskilda avlopp ska inventeras innan 2020 har inneburit en markant ökning i antal granskade och besökta fastigheter. Varje enskild avloppsanläggning har bedömts utifrån sin reningsgrad och ett föreläggande om åtgärder har ställts till fastighetsägaren vid behov. Goda miljöeffekter har kunnat uppnås både lokalt och regionalt. Positiva effekter är att kunskapen och engagemanget för att åtgärda sitt avlopp har ökat hos fastighetsägarna då avloppsfrågan har hamnat i fokus. Nämnden har också antagit en handlingsplan för det fortsatta inventeringsarbetet.

Bygg-, miljö- och hälsoskyddsnämnden finansierar under 10 månader, 50 % av en tjänst som miljöstrateg, tillsammans med samhällsbyggnadsavdelningen för projektet Race for the Baltic (RFTB) där små avlopp är en fokusfråga. Inom ramen för RFTB finns det möjlighet att hjälpa områden att skapa gemensamma lösningar genom att statuera exem-

pel på hur de kan göra. Detta kan framförallt bli aktuellt vid större sammanhållen bebyggelse i skärgården där kommunalt VA inte alls finns planerat och långsiktigt hållbara lösningar blir än viktigare. På så sätt kan tid och energi satsas på ett redan i vissa områden befintligt engagemang för sitt område lokalt. RFTB blir en bra plattform för detta utan formella krav från myndigheten.

Några medel har inte erhållits för tjänsten som finansierats av driftsbudgeten. Behovet att bibehålla tjänsten även fortsättningsvis är stor då inventering av skärgården ska genomföras inom kommunfullmäktiges mål.

Budget per verksamhet

Nämndens driftbudget per verksamhet belopp				
Belopp i tkr	netto	intäkter	kostnader	netto
	2017	2018	2018	2018
Politisk ledning	990	0	990	990
Administration	6 117	0	5 955	5 955
Byggheten	-5 756	-16 320	9 371	-6 949
Miljöheten	5 942	-5 035	10 384	5 349
Enheten för små avlopp	-425	-8 754	8 799	45
Strandskydds-enheten	670	-3 064	4 354	1 290
Balansering fr 2016 livsmedelskontroll	-924			
Totalt bygg-, miljö och hälsoskyddsnämnden	6 614	-33 173	39 853	6 680

En balansering av livsmedelsverksamhetsöverskott om 0,9 mnkr från 2016 har funnits i nämndens ram under 2017.

Bygg-, miljö och hälsoskyddsnämnd, politisk ledning

Nämnden ansvarar för att med utgångspunkt från fullmäktiges riktlinjer samt regler i plan- och bygglagen, miljöbalken, livsmedelslagen med tillhörande lagstöd inom verksamhetsområdet pröva frågor om anmälningar/ansökningar till bygglov, enskilda avloppsanläggningar, strandskydd mm. Nämnden ska även utföra fortlöpande tillsyn av regelefterlevnaden inom området.

Politisk ledning	Budget	Budget	Förändring budget	Förändring budget
	2017	2018		
(belopp i tkr)	KF	KF	Tkr	%
Intäkter	0	0	0	0%
Kostnader	990	990	0	0%

Förändringar jämfört med 2017

Budgetramen har anpassats till aktuella kostnader för nämnden och sammanträden inom den befintliga ram. Budgetramen avser arvoden till förtroendevalda samt övriga verksamhetskostnader kring nämndsammanträden. Någon förändring eller uppräkningsbedöms inte behövas.

Bygg- och miljöavdelningen

Bygg- och miljöavdelningen har en omfattande delegationsordning som möjliggjort en hög effektivitet. Det är endast ärenden som är av principiell beskaffenhet och som inte omfattas av delegationsordningen som föredras vid bygg-, miljö- och hälsoskydds nämndens sammanträden.

Avdelningen utvecklings- och förbättringsarbete med kundperspektivet som grund har fortsatt. Samtliga medarbetare är delaktiga i arbetet som lett till en verksamhet i ständig utveckling. Fördjupning av avdelningens satsning med att utveckla medarbetarskapet har fortsatt hög prioritet där öppenhet och transparens är viktiga frågor. Kommunikation, klarspråk och bemötande är också prioriterade områden som det satsas på där coaching och feedback är viktiga verktyg.

Medarbetare bidrar till en god arbetsmiljö genom att visa öppenhet, tillit, stort engagemang och intresse för verksamheten och individen som är i ständig utveckling.

I detaljbudgeten framgår nämndens mål för den digitala utvecklingen, både kortsiktigt och långsiktigt. Utifrån de målen så har förutsättningar skapats för att möta det digitala och moderna samhället utan att kärnverksamheten påverkas. Det innebär mer transparens, öppenhet och tillgänglighet för medborgarna. Därmed har också att nya arbetsuppgifter tillkommit och resurser avsatts gällande digital strategisk utveckling i syfte att skapa en än mer digital, modern och agil organisation för att möta den efterfrågan som redan idag finns i omvärlden.

Det finns också en hög medvetenhet hos samtliga medarbetare om vikten av att ha en ekonomi i balans och hur det individuella arbetet bidrar till avdelningens resultat men också till kommunens totala resultat.

Värdegrund och generella grundpelare

Bygg- och miljöavdelningens medarbetare är avdelningens viktigaste resurs och en bra arbetsmiljö bidrar till att medarbetarnas intressen tillvaratas och goda relationer skapas. Tillit, öppenhet och att var och en ska bidra till och genomföra förbättringar, agera utifrån den gemensamma värdegrunden och ha ett coachande förhållningssätt utgör generella grundpelare. Medarbetarna har medverkat till att ta fram avdelningens värdegrund som är känd och accepterad av samtliga medarbetare.

Planprojekt

Kommunen har infört planarbete i projektform vilket innebär att representanter från bygg- och miljöavdelningen ingår i olika projektgrupper. I många fall deltar handläggarna i detta arbete för att bidra med en rättssäker bedömning.

Internt inom avdelningen

Det finns fem enheter på bygg- och miljöavdelningen. Samordning, samsyn och samverkan i olika frågor möjliggörs och skapas genom att olika frågeställningar lyfts på avdelningsmöten. Det finns också en löpande dialog med kollegor på avdelningen för att nå samsyn och bättre möta behovet hos våra kunder. Service, bemötande och tillgänglighet är viktiga frågor som är ständigt pågående.

Externt utanför avdelningen

Avdelningen samverkar för att inom och utom kommunen hämta och ge inspiration. Att

nyfiket och aktivt söka kunskap och samsyn i syfte att själv lära och öka förståelsen samtidigt som vi försöker inspirera andra och sprida goda exempel från oss i syfte att sprida vår erfarenhet. Vi medverkar också då näringslivsenheten har workshop kring service och bemötande respektive frukostmöten.

Avdelningen har också regelbunden kontakt med de myndigheter och verksamheter i syfte att söka råd i olika frågor.

Stabsenheten

I ledningsstaben ingår förutom avdelningschef, fyra enhetschefer och fyra handläggare/koordinatorer. Avdelningen hanterar drygt 6500 olika ärendetyper. Ärendetyperna varierar och kan omfatta ärenden inom strandskydd, bygglov, anmälan, miljöskydd, hälsoskydd, livsmedel, avlopp.

Varje verksamhet planerar sitt arbete och sin tillsyn i verksamhetsplanen. Utöver verksamhetspecifika frågor rörande myndighetsutövning så ska stabsenheten hantera frågor som bland annat rör ekonomi, personal, utvecklings- och förbättringsarbete, digitalisering, omvärldsbevakning.

Handläggare/koordinator

Handläggare/koordinator för granskar nya ärenden inom strandskydd, avlopp och bygg samt begär kompletteringar. När ett ärende är komplett så fördelas det vidare till handläggare för vidare utredning, handläggning och beslut. Handläggare/koordinator processar och handlägger Attefallärenden och anmälan av eldstad.

Administrativt stöd

Bygg- och miljöavdelningen köper tjänster för administrativt stöd från samordning- och kvalitetsavdelningen. Det administrativa stödet hanterar en mängd ärenden och processer, som exempel kan nämnas registrering, expediering av beslut och arkivhandlingar, fakturering och arkivering.

Stab, administration	Budget 2017	Förslag Budget	Förändring budget	Förändring budget
(belopp i tkr)	KF	2018	tkr	%
Intäkter	0	0	0	0%
Kostnader	6 117	5 954	-163	-3%
Personal (lön+PO)	5 325	5 257	-68	-1%
Övriga verksamhetskostnader	792	697	-95	-12%
Kapitalkostnad	0	0	0	0%
Budgetram totalt	6 117	5 954	-163	-3%

Förändringar jämfört med 2017

Förändringen jämfört med 2017 visar inte på någon större skillnad. Då stabsenheten utökats under 2017 behöver också en budgetrevidering genomföras.

Byggenheten

Inom byggenheten så handlägger och beslutar bygglovhandläggarna självständigt sina ärenden och har också schemalagda möten för genomgång av principiellt viktiga ärenden för att uppnå samsyn och likartad bedömning. Målet är att samtliga handläggare ska kunna handlägga ett ärende från start till slut. En processförändring som medarbetarna valt att göra i sitt förbättringsarbete är att två handläggare utsetts för att arbeta med tekniska samråd och beslut om startbesked i särskilt komplicerade ärenden.

Samordning och samverkan inom byggenheten

Inom byggenheten sker samordning i olika mötesforum. Exempelvis är det regelbundna möten varannan vecka där övergripande frågor diskuteras och varannan vecka diskuteras komplicerade ärenden för en ökad samsyn inom enheten. Ett tavelmöte hålls en gång i veckan och då görs en avstämning inför kommande vecka och en uppföljning av hur belastningen på respektive handläggare är och om behov av omfördelning finns.

Förbättringsarbete är ständigt pågående och sker utifrån en handlingsplan som baseras på förslag på förbättringar från samtliga medarbetarna inom avdelningen.

Byggenheten	Budget 2017	Förslag Budget	Förändring budget	Förändring budget
(belopp i tkr)	KF	2018	tkr	%
Intäkter	-15 168	-16 320	-1 152	0%
Kostnader	9 412	9 371	-41	0%
Personal (lön+PO)	6 436	6 891	455	7%
Övriga verksamhetskostnader	2 976	2 480	-496	-17%
Kapitalkostnad	0	0	0	0%
Budgetram totalt	-5 756	-6 949	-1 193	21%

Förändringar jämfört med 2017

Förändringen jämfört med 2017 visar på en utökad intäktsfinansiering baserat på utökad volym. Dock behöver ytterligare analys genomföras och därmed kan behov finnas av att budgetrevidering göras.

Miljöenheten

Inom hela miljöverksamheten planeras tillsynen i treårscykler. Det innebär att vissa tillsynsområden kan nedprioriteras under ett visst år för att gås igenom efterföljande år. Generellt räknas ett årligt genomsnitt för samtliga tillsynsobjekt som därefter prioriteras efter behov, innebärande att de verksamheterna med högst risker prioriteras framför de verksamheter som har mindre risker.

Hälsoskydd

Arbetet med hälsoskydd innebär att förebygga och undanröja olägenheter för människors hälsa och miljö. Med olägenhet avses störningar som kan vara skadliga för människors hälsa och som inte är ringa och helt tillfälliga. Hälsoskyddet kan exempelvis omfattas av tillsyn av hygienlokaler t.ex. fotvård, solarier, undervisningslokaler, inomhusmiljö i bostäder, radon, bullerfrågor, badvattenkvalitet.

Miljöskydd

Inom miljöskyddet delar kommunen tillsynsansvaret med staten. Grundprincipen är att staten (länsstyrelsen) ansvarar för de miljöfarliga verksamheterna med beteckning A och B i förordningen om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd. Kommunen har tillsynen över B-, C- och U-anläggningar inom kommunen. Utöver dessa verksamheter har kommunen tillsyn över oljecisterner, köldmedieanläggningar, förorenad mark, deponering av muddermassor på land, varv/småbåtshamnar, kemisk bekämpning, krossverk, tandläkare med mera. De miljöfarliga verksamheterna medför buller och påverkan på luft, mark och vatten.

Livsmedel

Arbetet med verksamhetens planering utgår från en specifik kontrollplan. Kontrollplanen är den operativa kontrollmyndighetens beskrivning av hur de krav som ställs på offentlig kontroll inom livsmedelskedjan uppfylls av myndigheten. Kraven finns bl.a. i Europaparlamentets och Rådets förordning (EG) nr 882/2004 av den 29 april 2004 om offentlig kontroll. Livsmedelslagstiftningen inom nämndens ansvarsområde innefattar cirka 200 olika EG-förordningar, lagar, förordningar och föreskrifter.

Miljöenheten	Budget 2017	Förslag Budget 2018	Förändring budget tkr	Förändring budget %
(belopp i tkr)	KF	2018	tkr	%
Intäkter	-4 985	-5 035	-50	0%
Kostnader	10 927	10 384	-543	-5%
Personal (lön+PO)	7 158	6 946	-212	-3%
Övriga verksamhetskostnader	3 769	3 438	-331	-9%
Kapitalkostnad	0	0	0	0%
Budgetram totalt	5 942	5 349	-593	-10%

Förändringar jämfört med 2017

Förändringen jämfört med 2017 visar inte på någon större skillnad. Då förändringar skett inom enheten under 2017 behöver också en budgetrevidering genomföras.

Enheten för små avlopp

Kommunens bygg-, miljö- och hälsoskyddsnämnd har ansvar för tillsynen av enskilda avloppsanläggningar samt prövar ansökningar om nya avloppsanläggningar. För tillsyn och prövning tas en avgift ut.

Avlopp

Avloppshandläggarna handlägger självständigt sina ärenden och har också schemalagda möten för genomgång av principiellt viktiga ärenden för att uppnå samsyn och likartad bedömning. Enskild avloppsanläggning är att betrakta som miljöfarlig verksamhet. Det är viktigt att fastighetsägaren förstår att de ska skaffa sig den kunskap som behövs om vad det innebär att driva en miljöfarlig verksamhet för att skydda människors hälsa och miljön mot skada eller olägenhet.

Inventering

Inventering av enskilda avlopp är en viktig del för att bevara vår miljö för kommande generationer. Kommunfullmäktige har därför fastställt som mål att inventering av alla enskilda avlopp i Värmdö kommun ska vara klar vid utgången av år 2020. Inom kommunen finns ca 15000 små avlopp. Avlopp som inte uppfyller miljökraven påverkar Östersjön och andra närliggande sjöar negativt och bidrar till bland annat övergödning. Anläggningar som inte uppfyller miljökraven kan även förorena grundvatten och badvatten vilket innebär risk för människors hälsa.

Byggremisser

Handläggarna på enheten remitteras i flertalet byggärenden där vatten- och avloppsfrågan behöver utredas innan bygglov kan ges. Ett viktigt och ibland tidskrävande arbete som inte kan debiteras.

Enheten små avlopp	Budget 2017	Förslag Budget 2018	Förändring budget	Förändring budget
(belopp i tkr)	KF	2018	tkr	%
Intäkter	-8 667	-8 754	-87	0%
Kostnader	8 242	8 799	557	7%
Personal (lön+PO)	5 789	6 482	693	12%
Övriga verksamhetskostnader	2 453	2 317	-136	-6%
Kapitalkostnad	0	0	0	0%
Budgetram totalt	-425	45	470	-111%

Förändringar jämfört med 2017

Förändringen jämfört med 2017 visar inte på någon större skillnad. Då enheten utökats under 2017 behöver också en budgetrevidering genomföras.

Strandskyddsenheten

Enligt miljöbalken ska strandskyddet långsiktigt trygga att medborgarna har tillgång till strandområden genom allemansrätten. Dessutom ska strandskyddet bevara goda livsvillkor för djur- och växtlivet.

Ärenden inom strandskyddsverksamheten varierar i karaktär och komplexitet. Det kan röra ansökningar om strandskyddsdispens för nybyggnad, om- och tillbyggnader, ändringar av redan medgivna dispenser. Utredning av tillsyns- och klagomålsärenden tar också mycket tid i anspråk. Länsstyrelsen förespråkar även att viss operativ tillsyn ska utföras.

Strandskyddsenheten	Budget 2017	Förslag Budget	Förändring budget	Förändring budget
(belopp i tkr)	KF	2018	tkr	%
Intäkter	-3 034	-3 064	-30	0%
Kostnader	3 704	4 354	650	18%
Personal (lön+PO)	2 738	3 343	605	22%
Övriga verksamhetskostnader	966	1 011	45	5%
Kapitalkostnad	0	0	0	0%
Budgetram totalt	670	1 290	620	93%

Förändringar jämfört med 2017

Förändringen jämfört med 2017 visar på en förstärkning av medel. Då enheten förändrats under 2017 kan behov föreligga av att budgetrevidering genomförs.

1. Digital agenda

Plan för digitalisering

Värmdö kommun förenklar vardagen i alla skeden av livet genom att tänka digitalt först. Digitalt först innebär att digitala lösningar är förstahandsval när det är möjligt och relevant.

Syftet med Värmdö kommuns digitala agenda 2020 är att fastställa en kommunövergripande riktning för hur kommunen med hjälp av digitalisering ska möta medborgarnas behov bättre, annorlunda och med högre kvalitet.

Målet är att all utveckling kopplat till digitalisering är behovsdriven. Den digitala agendan ska vara styrande vid beslut, prioriteringar och genomförande av aktiviteter för digitalisering och har tidshorisonten 2020.

Verksamhetssystem Castor

Castor är bygg-, miljö- och hälsoskyddsnämndens verksamhetssystem som anpassats och utvecklats för att möta myndighetens behov och effektiva arbetssätt. Bygg-, miljö- och hälsoskyddsnämndens verksamhet har tillsammans med leverantören arbetat upp funktioner som är väl anpassade för att snabbt kunna processa, kommunicera och lämna råd och service till våra kunder. Verksamhetssystemet möjliggör en helt digital handläggning av nämndens ärenden med hög effektivitet och uppföljning.

Bland annat sker registrering av inkommande handlingar och digital post i Castor, handläggarna kan i programmet handlägga ärenden, administrera objekt och söka fram information gällande fastigheter. Nämndprocessen administreras också digitalt via Castor. Alla inkommande handlingar skannas förutom de som kommer in via e-tjänst. Alla dokument och beslut skrivs i Castor. Det finns färdiga mallar för olika ärendetyper och händelser. Alla ärenden hanteras digitalt och vid beslutsfattning används digitalsignering.

Integrationer

Kikaren (visa i karta från Castor, hämta uppgifter i karta till Castor), Fastighetsregistret, Outlook (koppling så mail kan skickas direkt från Castor), Teis (möjliggör kopplingar mellan integrationerna), Abou (e-tjänster), Autostore (skanning via modulen genererar ärenden i Castor), POIT (kungörelse i post- och inrikestidningar via Castor).

Kommande: Raindance

Nuläge och framtid

Utveckling av systemet sker i samråd med leverantör. Särskilda beställningar från BMA kontrolleras vid möten minst en gång per kvartal och testmiljöer skickas till systemförvaltare för test innan igångsättning.

Digital arkivering, för närvarande finns handlingar från innan januari 2011 digitalt arkiverade i Comprima. Dokumenthanteringsplan för digital arkivering är antagen av BMHN. Avvaktar kommungemensamt beslut om E- arkivering.

En processbaserad dokumenthanteringsplan arbetas fram under år 2017. Översyn av stöddokument/rutiner såsom skeden, dokumenttyper och diarieplansbeteckningar har påbörjats under år 2016 och beräknas slutföras under år 2017.

Målområden

Agendan beskriver 5 prioriterade målområden och strategi för att nå målen. Till varje målområde finns en handlingsplan med aktiviteter på kommunövergripande nivå. Handlingsplanen är ett verktyg för att säkerställa att verksamheterna arbetar likriktat mot gemensamma mål, samt få styrning och skapa förutsättningar för uppföljning.

De 5 målområdena är:

- Behovsdriven utveckling
- E-tjänster som skapar nytta
- Tillgänglighet
- Digital kompetens
- Intern effektivisering

Plan för digital utveckling 2018

Kortsiktigt mål

Visualiseringsverktyg

Visualisering av ärenden internt och externt – digital flödeshylla. Detta presenteras på en digitalskärm i realtid eller en viss tidsperiod. Handläggare och chefer ska på ett enkelt sätt kunna visualisera hur många ärenden som har inkommit, hur många beslut som fattats samt hur lång tid ett ärende har legat i ett visst skede. Möjlighet ska även finnas att visualisera uppgifterna på handläggare- eller gruppnivå samt kopplat till ärendetyp och diarieplanskod.

E-tjänster

Utveckling av e-tjänster så att tvåvägskommunikation kan ske digitalt.

Notifiering i ärenden

Varje gång någon handläggare eller administratör är inne i ett ärende och lägger till en ny anteckning (ex. vid ett telefonsamtal, e-post, besök) eller lägger till en ny handling ska handläggaren notifieras om att något har hänt i ärendet så att handläggaren kan öppna ärendet och agera vid behov.

Utveckla verktyget "anteckningar"

Verktyget anteckningar används idag av handläggarna för att diarieföra information som inte inkommit som skrivelse eller e-post. Efter önskemål från bygg- och miljöavdelningen ska verktyget vidareutvecklas för att förenkla och förtydliga diarieföringen av ex.

telefonsamtal, möten och arbetsmaterial av vikt för ärendehantering. Bl. a. ska ärendets skede och deltagare/mottagare på ett enkelt sätt kunna diarieföras. Arbetet har påbörjats av Prosona under år 2016.

Testgrupp för "Mitt Castor"

Bygg- och miljöavdelningen har anmält intresse till Prosona om att vara testgrupp för det nya systemet "Mitt Castor". "Mitt Castor" är en webbaserad variant av Castor som ska göra det möjligt för handläggarna att använda vissa funktioner i systemet utan tillgång till servern. Systemet skulle kunna användas via surfplatta, smartphone eller dator. Exempelvis kan noteringar göras direkt i ärendet vid platsbesök eller inspektionsrapporter skrivs i fält vilket möjliggör en effektivare handläggning.

Nya miljömoduler

Systemet kommer att förses med nya moduler för objektstyperna miljöskydd respektive hälsoskydd vilket kommer göra att statistik kommer kunna tas ut på ett enklare sätt samt att underlag för årsdebitering och verksamhetsplanering kommer att kunna ske direkt i Castor.

Digital signering av protokoll

Digital signering av nämndprotokoll kommer möjliggöras under 2017.

Verksamt.se

En e-tjänst som företagare kan använda sig av i samband med nystart av företag och där få förslag på vilka kontakter som behövs med myndigheter och aktörer.

Långsiktigt mål

Nämnden har ambitionen att visualisera avdelningens ärendeflöde på Värmdö kommuns webbsida för att öka transparensen och att berörda sakägare ska ha möjlighet att få remisser och också lämna sina yttranden digitalt via hemsidan.

Intern effektivisering – Ledning och styrning
Budget, externa kostnader

Post	Kostnadslag	SEK / år
Förvaltning	Medlemsavgift Castor användarförening	3837 kr
	Vidareutveckling år 2017 (Prosona), 1035 timmar	982 770 kr
Drift	Förvaltningsavgift	191 847 kr
	Konsulthjälp/support á 950 kr/timme	4000 kr
	<i>Summa kronor (ex moms)</i>	<i>1 182 454 kr</i>

Budget, interna kostnader

Budget avseende de interna och personella resurserna redovisas i termer av insatser i tid, kalkylkostnad och faktiska kostnader.

Post	Kostnadslag	SEK / år
Förvaltning	Förvaltning, 3 personer á 10 %	126 000 kr
	Vidareutveckling, 2 personer á 10 %	84 000 kr
Utbildning	BMA nyanställning (10 st/år á 10 timmar)	14 400 kr
	Övriga avdelningar introduktion (20 st/år á 1 timme)	2 880 kr
		<i>227 280 kr</i>

Övriga system

Se även förvaltningsplan för Comprima, BMHN:s digitala arkiv för ärenden innan januari 2011.

2. Upphandlingsplan

Några upphandlingar har inte planerats för 2018.

3. Lokalplan för 2018 samt lokalanalys för 2019-2026

Inledning

Värmdö kommun är en kommun under tillväxt och behovet av kommunal service med tillhörande lokaler kommer att öka och förändras framöver. Respektive nämnd ansvarar för planeringen av sina verksamheters lokaler och har därmed initiativet och ansvaret att bevaka och formulera sitt framtida lokalbehov. För att verksamheterna ska ha ändamålsenliga och kostnadseffektiva lokaler måste en balans mellan tillgång och efterfrågan på lokaler och anläggningar eftersträvas.

En god framförhållning i planeringen av lokaler är angeläget och investeringar i nya eller befintliga lokaler ska fattas på beslutsunderlag som visar att verksamheten har ett långsiktigt lokalbehov. Kvalificerade underlag måste därför tas fram tidigt och verksamhetsanalyser behöver göras för att ge en tydlig bild av behoven. Alternativa lösningar ska utarbetas för att klarlägga om lokalbehoven är tillfälliga eller permanenta.

Verksamheternas kortsiktiga lokalbehov ska sammanställas i en lokalplan och ska avse de åtgärder som är fastställda i respektive nämnds detaljbudget och som ska utföras under det kommande året. De kortsiktiga behoven konkretiseras genom skriftliga beställningar till tekniska nämnden i enlighet med lokalförsörjningsprocessen. Respektive nämnd ska samtidigt även göra en lokalanalys av nämndens behov av lokaler på längre sikt. Lokalanalysen ska bland annat ta hänsyn till befolkningsprognos och demografiska förändringar.

Hyreskostnader

Kommunen tillämpar internhyra för sina verksamhetslokaler. Hyresprincipen innebär att lokalkostnader ska betalas genom internhyror som ska motsvara självkostnaden. De interna hyresavtalen för förskolor och skolor utgår ifrån denna princip. Bygg-miljö och hälsoskyddsnämndens arbetsplatskostnad för arbetsplatser i Skogsbo uppgår till 1,5 mnkr.

Bygg-, miljö- och hälsoskyddsnämnden

Bygg-, miljö och hälsoskyddsnämndens verksamhet bedrivs i huvudsak inom Skogsbohusen, förutom då inspektioner och tillsyn sker. Verksamheten växer och utökad behov av utrymme ska beaktas och behandlas i samband med central lokalplan för Skogsbohusen.

Avdelningen bedömer att verksamheten kommer fortsätta att bedrivas inom Skogsbohusen och att det med utblick mot 2026 kommer finnas behov av utökad antal arbetsplatser.

Prioriterade åtgärder 2017

Behov av samtalsrum och arbetsplatser har lyfts och frågan har hänvisats till Skogsboutskottet.

Lokalplan för 2018

I nuläget finns inte behov av lokaler utanför Skogsbo. Dock är behovet av arbetsplatser och samtalsrum stort då avdelningen stadigt utökats och i de öppna landskapet finns inte utrymme för samtal.

Lokalanalys för 2019 - 2026

Avdelningen bedömer att verksamheten kommer fortsätta att bedrivas inom Skogsbohusen och att det med utblick mot 2026 kommer finnas behov av utökat antal arbetsplatser.

4. Uppföljningsplan för privata utförare

Några privata utförare finns inte inom bygg-, miljö- och hälsoskyddsnämndens verksamhet.

5. Handlingsplan för näringslivsarbetet

Värmdö kommuns näringslivspolicy anger kommunens övergripande förhållningssätt i näringslivsfrågor. Som komplement har näringslivsnämnden tagit fram en näringslivsstrategi som anger hur Värmdö kommun ska arbeta med näringslivsutveckling under perioden 2017-2020. Samtliga nämnder ska utarbeta handlingsplaner för att stödja såväl policyn som näringslivsstrategin.

Bygg-, miljö- och hälsoskyddsnämnden

Bygg-, miljö- och hälsoskyddsnämndens arbete regleras i bland annat miljöbalken, plan- och bygglagen och kommunallagen, och nämnden ska genom sitt arbete se till att lagstiftningen följs. Bygg-, miljö- och hälsoskyddsnämndens uppgifter hör till de obligatoriska uppgifterna. Uppgifterna innefattar både myndighetsutövning och verksamhet av servicekaraktär. Bygg-, miljö- och hälsoskyddsnämndens myndighetsutövning riktar sig inte bara mot enskilda utan också mot kommunala organ.

Utifrån detta ska nämnden genomföra följande åtgärder och aktiviteter under 2018 för att bidra till utvecklingen av Värmdös näringslivsarbete. Åtgärderna är uppdelade utifrån de strategiska prioriteringar som strategin pekar ut för perioden 2017-2020.

Strategisk prioritering: Planeringsarbete som tar hänsyn till näringslivets behov

Aktivitet/Åtgärd	Aktivitetens syfte	Nuläge	Tidsplan
Införskaffa/nyttja verksamt.se i samverkan med näringslivsenheten	Att företagaren får möjlighet att digitalt fylla i sina önskemål och utifrån det få förslag på vilka myndigheter eller aktörer som behöver kontaktas	Avdelningen har fått indikation på att systemet finns i kommunen men har inte lyckats få besked ännu	Under 2018 införa verktyget
Projekt med dialog på plats motsvarande "Ö för Ö"	Besöka (de fem stora) öarna och möta företagare på plats - pilotprojekt	Pilotprojekt genomförs med ett möte som utvärderas	2018
Race for the Baltic	Informera och samordna möten med	Arbete som startas enligt plan som	2018 och framåt

	entreprenörer och fastighetsägare i skärgården	fastställs av nämnd	
--	--	---------------------	--

Strategisk prioritering: Attraktiv, välkomnande och växande kommun

Aktivitet/Åtgärd	Aktivitetens syfte	Nuläge	Tidsplan
Företagarlots	Att samla kompetens utifrån företagarens behov så att möte med kommun kan genomföras vid ett tillfälle	Starta processarbetet	Genomförs och implementeras under 2017

6. Handlingsplan för ANDT-strategin

Värmdö kommuns ANDT (Alkohol, Narkotika, Dopning, Tobak)-strategi utgår från den nationella ANDT-strategin och kopplar samman de nationella målen med kommunens vision, inriktnings- och effektmål samt de överenskommelser som kommunen har med polisen. Strategin utgår från de lokala förutsättningarna samt tydliggör de samverkansformer som finns i Värmdö kommun.

Bygg-, miljö- och hälsoskyddsnämnden

Bygg-, miljö- och hälsoskyddsnämndens arbete regleras i bland annat miljöbalken, plan- och bygglagen och kommunallagen, och nämnden ska genom sitt arbete se till att lagstiftningen följs och att felaktigheter och brister åtgärdas. Bygg-, miljö- och hälsoskyddsnämndens uppgifter hör till de obligatoriska uppgifterna. Uppgifterna innefattar både myndighetsutövning och verksamhet av servicekaraktär. Bygg-, miljö- och hälsoskyddsnämndens myndighetsutövning riktar sig inte bara mot enskilda utan också mot kommunala organ.

Enligt reglementet ansvarar nämnden för följande områden vilka berör kommunens preventiva ANDT-arbete:

Nämnden ska fullgöra kommunens uppgifter inom miljö- och hälsoskyddsområdet som regleras i miljöbalken och livsmedelslagen.

Utifrån detta ska nämnden genomföra följande åtgärder och aktiviteter under 2018 för att bidra till att uppfylla de i ANDT-strategin utpekade målsättningarna. Åtgärderna är uppdelade utifrån de fem utpekade målområdena samt underliggande målsättningar.

Målområde 1: Minskad tillgång av ANDT-preparat

Samordnad alkohol- och tobakstillsyn samt tillsyn av rökfria miljöer – prioriterad åtgärd

Aktivitet/åtgärd	Nuläge	Tidplan
Våra hälsoskyddsinspektörer bedriver tillsyn där frågan om rökfria miljöer finns med i checklistan och underlaget som är utgångspunkten för inspektionen. Bl.a: <ul style="list-style-type: none"> • Tillsyn på förskolor, skolor m.fl. • Kontrollerar att det finns rutiner för rökfria miljöer • Har skolan en handlingsplan för att förebygga tobaksbruk? 	Länsstyrelsen gjorde i oktober 2017 en revision där hälsoskyddstillsynen avseende rökfria miljöer var en del av det som granskades. Länsstyrelsen gav oss vid sittande bord beröm för att vi har goda rutiner, bra underlag samt informationsmaterial m.m.	Ständigt aktuellt men vår tillsynsplan avser 2018.

<ul style="list-style-type: none"> • Har skolan en handlingsplan för när rökning påträffas? • Hur ser skolgårdar ut: rökrutor, skyltar? <p>Frågor utifrån tobakslagen finns med i checklistorna för bassängbad, flerbostadshus, hygieniska verksamheter, idrottsanläggningar och gym, omsorgslokaler, stickande och skärande verksamhet, tillfälligt boende och fritidsverksamhet. Även i grundmallen för checklistorna finns frågor utifrån tobakslagen med.</p>		
<p>Dessutom:</p> <ul style="list-style-type: none"> • I samband med våra många tillsynsbesök på bl.a. förskolor och skolor m.m. uppmärksamma om det röks på t.ex. skolgårdar eller i andra miljöer som ska vara rökfria. Om det konstateras meddelas våra hälsoskyddsinspektörer som därefter driver ett ärende utifrån uppmärksammade brister. 	<p>Rutin finns och våra hälsoskyddsinspektörer har på enhetsmöte särskilt lyft detta så att övriga inspektörer känner till hur de ska agera samt att vi för statistik i en särskild excel-fil.</p>	<p>Alltid aktuellt</p>

7. Konkurrensplan för 2018

Värmdös medborgare och kunder ska erbjudas tjänster av god kvalitet och som präglas av kostnadseffektivt resursutnyttjande. Det är av underordnad betydelse om leverantören är kommunen, ett företag, en förening eller ett kooperativ. Därför ska varje nämnd årligen konkurranspröva den egna verksamheten och redovisa detaljbudgeten. Syftet för kommunen med konkurransprövning är att öka kvalitet och kostnadseffektivitet och för medborgare syftar den till ökat inflytande och valmöjlighet.

Bygg-, miljö- och hälsoskyddsnämnden

Bygg-, miljö- och hälsoskyddsnämndens arbete regleras i bland annat miljöbalken, plan- och bygglagen och kommunallagen, och nämnden ska genom sitt arbete se till att lagstiftningen följs och att felaktigheter och brister åtgärdas. Bygg-, miljö- och hälsoskyddsnämndens uppgifter hör till de obligatoriska uppgifterna. Uppgifterna innefattar både myndighetsutövning och verksamhet av servicekaraktär. Bygg-, miljö- och hälsoskyddsnämndens myndighetsutövning riktar sig inte bara mot enskilda utan också mot kommunala organ.

Konkurrensutsättning

Bygg-, miljö- och hälsoskyddsnämndens ansvarsområde är inte föremål för konkurrensutsättning då det avser myndighetsutövning eller verksamhet som enligt lag inte kan konkurransutsättas. Detta omfattar bland annat tillsyn, inspektion, handläggning och beslut av olika ärenden inom nämndens verksamhetsområde och lagstiftning.