

Teknisk handbok – Allmänt

Teknisk handbok – Allmänt	1
1. Bakgrund	2
2. Syfte	2
3. Läsanvisningar	2
3.1. Uppdelning	2
3.2. Målgrupp	2
3.3. Handlingar som åberopas	2
4. Status	3
4.1. Revidering	3
4.2. Ansvar	3
5. Ordlista och förkortningar	3

1. Bakgrund

Den här handboken är tänkt att användas vid projektering och genomförande av tekniska anläggningar såsom gator, parker, gångvägar, belysning, och VA-ledningar i Värmdö kommun. Denna version är publicerad **2014-08-27** och är en helt omarbetad version av den tidigare handboken.

Teknisk handbok är framtagen av VA- och renhållningsenheten, driftenheten, plan- och exploateringsenheten och kart- och gis-gruppen inom samhällsbyggnadskontoret.

2. Syfte

Syftet med denna tekniska handbok är att skapa en standard för de tekniska anläggningar som byggs inom kommunen. Detta gör det enklare både i bygg- och i driftskedet. Anvisningar i teknisk handbok ska följas om inte beställare på kommunen uttryckligen meddelat annat.

3. Läsanvisningar

3.1. Uppdelning

Teknisk handbok är indelad i åtta fristående kapitel. De första två, kapitel två och tre, berör projektering och entreprenader utifrån ett allmänt perspektiv. Dessa delar ska följas oavsett vilken typ av projektering eller entreprenad det är fråga om. De följande fem delarna, kapitel tre till 8, berör i tur och ordning:

Kapitel 4 – Väg

Kapitel 5 – VA

Kapitel 6 – Park

Kapitel 7 – Belysning

Kapitel 8 – Renhållning

Det sista kapitlet, kapitel 9, behandlar kartor, ritningar och annan geografisk information. Detta kapitel ska följas i alla projekt och av alla som levererar digitalt underlag till kommunen.

3.2. Målgrupp

Teknisk handbok vänder sig till alla projektörer och entreprenörer som utför arbete åt Värmdö kommun. Den vänder sig också till alla exploatörer som utför anläggningar som ska tas över eller anslutas till Värmdö kommuns egna anläggningar.

Teknisk handbok ska även användas i kommunens interna projekt.

3.3. Handlingar som åberopas

I respektive kapitel finns en förteckning över de publikationer, standardverk etc. som åberopas i respektive del. Där inget annat anges i teknisk handbok ska gällande branschstandarder följas.

4. Status

4.1. Revidering

Teknisk handbok revideras löpande och de olika kapitlen kan revideras separat. Aktuellt datum och revideringsnummer syns i respektive sidhuvud. Aktuell version finns alltid publicerad på kommunens webbplats.

4.2. Ansvar

VA- och renhållningsenheten ansvarar för kapitel 2, 3, 5 och 8. Driftenheten ansvarar för kapitel 4, 6 och 7, tillsammans med landskapsarkitekt på plan- och exploateringsenheten. Kart- och GIS-gruppen ansvarar för kapitel 9.

5. Ordlista och förkortningar

AB 04	Allmänna bestämmelser för byggnadsanläggnings- och installationsentreprenader
AF	Administrativa föreskrifter
AFS	Arbetskyddsstyrelsens föfattningssamling
BAS-P	Byggarbetsmiljösamordnare för planering och projektering
BAS-U	Byggarbetsmiljösamordnare för utförande
FU	Förfrågningsunderlag
MER	Mät- och ersättningsregler – anläggningsarbeten
MF	Mängdförteckning
UE	Underentreprenör
ÄTA	Ändringsarbete, Tilläggsarbete och Avgående arbete