

1. **ANSVAR HÄLSO- OCH SJUKVÅRD**

Beställaren är huvudman och utföraren är vårdgivare. I uppdraget ingår att Utföraren tillhandahåller hälso- och sjukvård i enlighet med Beställarens ansvar utifrån de behov de enskilda har. Utföraren ansvarar för att verksamheten har tillgång till sjuksköterska, sjukgymnast/fysioterapeut och arbetsterapeut. Landstinget ansvarar för läkarinsatserna.

Utföraren ska rapportera till Beställaren vem som är utsedd verksamhetschef för hälso- och sjukvården enligt 4 kap 2 § HSL. Utförarens verksamhetschef för hälso- och sjukvård ska säkerställa att patientens behov av trygghet, kontinuitet, samordning och säkerhet i vården tillgodoses. Vårdgivaren ansvarar för att fördela patientsäkerhetsansvaret i sin organisation.

Utföraren ansvarar för att göra anmälan om verksamhet på hälso- och sjukvårdens område (Anmälan sker till Inspektionen för vård och omsorg).

2. **ÖVERGRIPANDE KRAV PÅ HÄLSO- OCH SJUKVÅRD FÖR DAGLIG VERKSAMHET:**

Hälso- och sjukvården ska vara av god kvalitet med en god hygienisk standard och tillgodose den enskildes behov av trygghet i vården och behandlingen, vara lättillgänglig, bygga på respekt för självbestämmande och integritet, främja goda kontakter samt tillgodose den enskildes behov av kontinuitet och säkerhet i vården. Det ska finnas den personal och den utrustning som behövs för att kunna ge en god och säker hälso- och sjukvård.

Den enskilde ska göras delaktig i planering, genomförande och utvärdering av sin vård och behandling så långt det är möjligt. Arbetet ska präglas av ett personcentrerat arbetssätt med den enskildes behov i centrum. Samverkan mellan teamets olika personalkategorier kring den enskilde ska vara ett centralt begrepp i det dagliga arbetet. Hälso- och sjukvården ska utföras i enlighet med normaliseringsprincipen och utgå från ett salutogent synsätt med brukaren i centrum

Hälso- och sjukvården ska utföras enligt gällande lagar, föreskrifter och regelverk. Verksamheten ska tillhandahålla hälso- och sjukvårdsinsatser utifrån det behov den enskilde har. Vidare ska Utföraren beträffande samverkansrutiner följa de överenskommelser om samverkan som träffas mellan Stockholmsläns landsting och Beställaren.

3. **MEDICINSKT ANSVARIG SJUKSKÖTERSKA (MAS):**

Utföraren ska ha tillgång till MAS som ansvarar enligt Hälso- och sjukvårdslagen 11 Kap 4 § Hälso- och sjukvårdslagen. Utförarens ansvariga för enligt Hälso- och sjukvård ska samverka med beställarens MAS.

4. **PATIENTSÄKERHETSARBETE:**

Utföraren ska bedriva ett systematiskt patientsäkerhetsarbete och vidta de åtgärder som behövs för att förebygga vårdskada för den enskilde. För åtgärder som inte kan

vidtas omedelbart ska en tidsplan upprättas. Utföraren ska utreda och åtgärda händelser i verksamheten som har medfört eller hade kunnat medföra en vårdskada. Effekt av de vidtagna åtgärderna ska utvärderas och dokumenteras. Den enskilde och dennes anhöriga ska ges möjlighet att delta i patientsäkerhetsarbetet.

5. VÅRDAVVIKELSER:

Utföraren ansvarar för att rapportera, utreda och åtgärda avvikelser. Utföraren ansvarar för att händelser som inneburit eller kunde ha medfört allvarliga vårdskador anmäls till inspektionen för vård och omsorg. Utföraren ska ha fastställda rutiner för att säkerställa att detta sker.

Utföraren ska utan dröjsmål rapportera till beställarens MAS om händelser som utgör allvarlig skada eller sjukdom eller risk för sådan (avvikelse rapportering enligt Lex Maria) samt lämna kopia på anmälan enligt lex Maria samt beslut, när det kommer från IVO.

6. LEDNINGSSYSTEM OCH PATIENTSÄKERHETSBERÄTTELSE:

Utföraren ska ha ett upprättat ledningssystem enligt Socialstyrelsens föreskrifter och allmänna råd (SOSFS 2011:9) om ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete. Ledningssystemet ska innehålla beskrivning och information om de processer som krävs för att säkra verksamheten.

Utföraren ska efter varje verksamhetsår skriva en patientsäkerhetsberättelse enligt Beställarens anvisningar och skicka den till Beställarens MAS senast 1 mars årligen.

7. DOKUMENTATION ENLIGT PATIENTDATALAGEN:

Utföraren ansvarar för att journaler förs i enlighet med aktuell lagstiftning samt socialstyrelsens författningar. Journalen och övriga handlingar som rör den enskilde ska förvaras säkert och oåtkomliga för obehöriga.

8. SAMVERKAN HÄLSO- OCH SJUKVÅRD:

Ansvarig Hälso-sjukvårds personal ska ha fortlöpande samverkan med övriga vårdgivare som kan ha ett delansvar för den enskildes hälso- och sjukvård. Utföraren ska upprätta en ansvarsfördelning/samordnad individuell planering med annan/andra vårdgivare som har ansvar för delar av vården av den enskilde i daglig verksamhet etc. Det gäller områden som läkemedelshantering, övriga vårdplaner samt rehabplaner.

9. INKONTINENS

Utföraren ska tillhanda och bekosta inkontinenshjälpmedel för tiden då brukaren är på daglig verksamhet.

10. LÄKEMEDEL

Läkemedel ska förvaras inlåsta. Sjuksköterska ansvarar för att läkemedelshanteringen är säker och ändamålsenlig på den dagliga verksamheten. Verksamheten ska ha rutiner

för läkemedelshantering som inkluderar vid behovs läkemedel. Sjuksköterska ansvarar för läkemedelshantering om bedömning gjorts av ansvarig läkare om att ta över ansvaret för läkemedelshantering. Beslutet ska finnas dokumenterat i journal.

11. DELEGERING

Hälso- och sjukvårdspersonal har möjlighet att delegera hälso- och sjukvårdsuppgifter till Utförarens omsorgspersonal i enlighet med SOSFS 1997:14. och vårdgivarens riktlinjer. Vid delegering ansvarar den som ska delegera för att utbilda den personal som ska motta en delegering samt ansvarar för att en skriftlig kunskapskontroll genomförs. Delegering ska tillämpas restriktivt och med utgångspunkt att den ska förbättra kontinuiteten för den enskilde.

12. TILLGÄNGLIGHET LEGITIMERAD HÄLSO- OCH SJUKVÅRDSPERSONAL

Legitimerad hälso- och sjukvårdspersonal ska finnas tillgänglig för personal under tiden verksamheten är öppen.

13. FALLRISK

Utföraren ska i samverkan med ansvariga vårdgivare se över den boendes behov utifrån att minimera fallrisk för de enskilde. Finns behov av fortlöpande insatser inom den dagliga verksamheten inom fallrisk och preventionsarbetet ska en separat vårdplan upprättas på den dagliga verksamheten. Utföraren ska ha upprättade rutiner för sitt fallpreventiva arbete.

14. HYGIEN OCH SMITTA

Utföraren ska följa kraven på en god vårdhygienisk standard enligt hälso- och sjukvårdslagen och gällande föreskrifter. Leverantör ansvarar för att personalen har utbildning avseende basala hygienrutiner och att fortbildning sker kontinuerligt. Utföraren ska tillhandahålla och bekosta den skyddsutrustning som behövs. Utföraren ska följa landstingets framtagna vårdprogram inom hygien- och smittskyddsområdet gällande öppen hälso-och sjukvård samt andra dokument gällande hygien.

15. TRYCKSÅR

Utföraren ska i samverkan med ansvariga vårdgivare se över den boendes behov utifrån att minimera trycksår. Finns behov av fortlöpande insatser inom den dagliga verksamheten för att förebygga trycksår ska en separat vårdplan upprättas på den dagliga verksamheten. Utföraren ska ha upprättade rutiner för sitt förebyggande arbete gällande trycksår.

16. NUTRITION

Utföraren ska i samverkan med ansvarig vårdgivare se över den boendes behov av en näringsrik och sund kosthållning och säkerställa att den enskilde får den nutrition som behövs. Riskerna för personen är felnärd ska minimeras, likväl som undernäringstillstånd. Finns behov av fortlöpande insatser inom den dagliga verksamheten inom nutritionsarbetet ska en separat vårdplan upprättas på den dagliga

verksamheten. Utföraren ska ha upprättade rutiner för sitt nutritionsarbete.

17. DIABETES

Utföraren ansvarar för att samtliga personalkategorier i den dagliga verksamheten har en grundläggande kunskap inom följande områden:

- Blodsocker
- Hypo- och hyperglykemi
- Matens betydelse
- Regelbundna matvanor och näringsinnehåll
- Förändringar i vikten som kan påverka blodsockret
- Förvirring och tänkbara orsaker
- Fotproblem, fotsår och att förebygga fotsår

18. DELAKTIGHET

Hälso- och sjukvården ska så långt som möjligt utformas och genomföras i samråd med patienten. Den enskildes delaktighet i vård och behandlingsåtgärder ska utgå ifrån den enskildes önskemål och individuella förutsättningar. Närstående ska ges möjlighet att medverka vid genomförande och utformning av vården om det är lämpligt och bestämmelser kring sekretess och tystnadsplikt inte hindrar detta. Patientens önskemål om vård och behandling ska finnas dokumenterat i journalen.

19. EGENVÅRD

Hälso- och sjukvårdspersonal ansvarar för att fatta beslut om en hälso- och sjukvårdsåtgärd kan bedömas och utföras som egenvård enligt SOSFS 2009:6. Bedömningen ska göras i samråd med den enskilde och utifrån dennes fysiska och psykiska hälsa samt med hänsyn till livssituationen i övrigt. Bedömningen ska dokumenteras utifrån krav i föreskriften och följas upp av hälso- och sjukvårdspersonal i en plan. Den enskilde ska erhålla en kopia av planen.

20. MEDICINTEKNISKA PRODUKTER

Utföraren ska tillhandahålla och bekosta medicinsk utrustning, arbetstekniska hjälpmedel, förbrukningsartiklar, inkontinenshjälpmedel och övrig utrustning som behövs. Utföraren ska också själv svara för arbetstekniska hjälpmedel som Utförarens personal är i behov av för att kunna utföra sina arbetsuppgifter. Utföraren ansvarar för att all personal har kunskaper i användandet av hjälpmedlen och att det finns instruktioner och nödvändiga tekniska data lätt tillgängligt. Utföraren ska ha rutiner för att införskaffa, handha, kontrollera, underhålla och kassera medicinteknisk utrustning enligt gällande föreskrifter. Utföraren ska tillhandahålla de medicintekniska produkter som åligger Beställaren utifrån KSL-överenskommelse.

Utföraren åtar sig att löpande genomföra funktions- och säkerhetskontroll av dessa. Utföraren ska teckna serviceavtal för arbetstekniska hjälpmedel i enlighet med gällande regler.

21. KVALITETS- OCH AVTALSUPPFÖLJNING



MAS (medicinskt ansvariga sjuksköterska) hos beställare kan genomföra uppföljning avseende kvalitet och säkerhet i hälso- och sjukvården för den enskilde och kontrollera att gällande hälso- och sjukvårdslagstiftning efterföljs.

Beställaren ska för detta ändamål äga tillträde till de lokaler där verksamheten bedrivs samt få tillgång till sådana uppgifter om verksamheten som Beställaren anser vara erforderliga.