



Viks skolas plan mot kränkande behandling och främjande  
av likabehandling

**2020-2021**



## **Plan mot kränkande behandling och främjande av likabehandling**

*Enhetens namn: Viks skola*

*Planen omfattar: fritidshem, förskoleklass, grundskola år 1-6*

*Planen är upprättad: sept-okt 2020*

*Planen gäller till: okt 2021*

## Innehåll

1	Planens syfte	4
2	Vad är diskriminering, trakasserier och kränkande behandling?	5
3	Enhetens vision	6
4	Barn/elevs delaktighet	6
5	Information och delaktighet om planen	7
6	Redovisning och utvärdering av föregående års åtgärder/insatser	7
7	Främjande arbete	9
8	Kartläggning	11
8.1	Redovisning av resultat och analys av kartläggningen – upptäckta risker för diskriminering, trakasserier och kränkande behandling	11
9	Förebyggande arbete - Mål och åtgärder för det kommande året	12
10	Akuta situationer	13
10.1	Anmälan	13
10.2	Kränkning personal – barn/elev	14
10.3	Utredning av kränkande behandling eller trakasserier	15



## 1 Planens syfte

Planens syfte är att förebygga och förhindra att barn och elever utsätts för diskriminering, trakasserier eller kränkande behandling i förskola och skola. Förskolan och skolan ska arbeta för alla människors lika värde. Planen mot kränkande behandling och främjande av likabehandling ska utgå från skollagen (2010:800) och diskrimineringslagen (2008:567).

Planen ska skapa en trygghet och tydlighet för barn, elever, föräldrar och personal så att man tydligt kan se och agera efter lagarnas intentioner. Det ska finnas en aktuell plan för varje skolform.

### Till dig som är barn/elev

Förskolan/skolan ska vara fri från kränkningar, trakasserier och diskriminering. Det finns skrivet i skollagen och diskrimineringslagen. I Barnkonventionen står det att alla barn har samma rättigheter och lika värde – barnets bästa ska alltid komma i första rummet.

Förskolan/skolan som du går i har en skyldighet att arbeta för att uppnå detta. Om du känner dig utsatt för mobbing, diskriminering, trakasserier, kränkande behandling, hot eller våld ska du kontakta en vuxen som du känner förtroende för. Det gäller också dig som känner någon som blir utsatt.

### Till dig som är vårdnadshavare

*Om du misstänker att ditt barn eller något annat barn utsätts för kränkande behandling, trakasserier eller diskriminering – kontakta ditt barns mentor, förskolechef/rektor eller annan utsedd person.*

*Om du misstänker att ditt barn utsätter andra för kränkande behandling ber vi dig göra klart för ditt barn att det inte är ett acceptabelt beteende och att du själv tar avstånd från beteendet. Vi hoppas också att du meddelar ditt barns mentor om misstankarna.*

#### **Kontaktuppgifter för vårdnadshavare:**

##### **Kontakta respektive klasslärare eller fritidspersonal**

Rektor [victoria.ekman@varmdo.se](mailto:victoria.ekman@varmdo.se) tel 08-570 477 03  
Bitr rektor [ann-sofie.moring@varmdo.se](mailto:ann-sofie.moring@varmdo.se) tel: 08-570 477 04  
Bitr rektor [maggi.stjerna@varmdo.se](mailto:maggi.stjerna@varmdo.se) tel: 08-570 477 02

#### **Kontaktuppgifter för elever:**

##### **Kontakta respektive klasslärare eller fritidspersonal**

Rektor [victoria.ekman@varmdo.se](mailto:victoria.ekman@varmdo.se) tel: 08-570 477 03  
Bitr rektor [ann-sofie.moring@varmdo.se](mailto:ann-sofie.moring@varmdo.se) tel: 08-570 477 04  
Bitr rektor [maggi.stjerna@varmdo.se](mailto:maggi.stjerna@varmdo.se) tel: 08-570 477 02

Om du känner bättre förtroende för en annan vuxen kan du vända dig till denne.

## 2 Vad är diskriminering, trakasserier och kränkande behandling?

Kränkningar av barns värdighet kan förekomma i form av diskriminering, trakasserier eller kränkande behandling.

*Diskriminering* innebär att ett barn missgynnas, direkt eller indirekt, av skäl som har samband med någon av diskrimineringsgrunderna kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning eller ålder. *Trakasserier* är ett uppträdande som kränker någons värdighet och som har samband med någon av diskrimineringsgrunderna.

*Sexuella trakasserier* är ett handlande av sexuell natur som kränker någons värdighet. Sexuella trakasserier behöver inte ha samband med någon av diskrimineringsgrunderna.

*Kränkande behandling* är ett uppträdande som, utan samband med en diskrimineringsgrund i diskrimineringslagen, kränker ett barns eller en elevs värdighet. Mobbning är ett exempel. Både förskolepersonal/skolpersonal och barn/elever kan göra sig skyldiga till kränkande behandling/trakasserier.

Varje kommun har enligt skollagen och diskrimineringslagen en skyldighet att skydda barn och elever mot diskriminering, trakasserier och kränkningar.

De sju diskrimineringsgrunderna:

- kön
- könsöverskridande identitet eller uttryck
- etnisk tillhörighet
- religion eller trosuppfattning
- funktionsnedsättning
- sexuell läggning
- ålder

### **Kränkningar kan vara:**

- Fysiska – till exempel slag eller knuffar
- Verbala – till exempel hot eller nedvärderande språkbruk
- Psykosociala – till exempel att utsättas för utfrysning eller ryktesspridning
- Textburna eller bildburna – till exempel via sociala medier

***Den som upplever sig ha blivit kränkt måste tas på allvar!***

I Värmdö kommun finns antagna riktlinjer för arbete mot diskriminering, trakasserier och kränkande behandling.



### 3 Enhetens vision

Viks skola ska vara en skola för alla.

Trygghet är en förutsättning för inlärning och samspel. Här vill vi att alla ska trivas och känna sig trygga.

Vår vision är att varje elev:

- Vågar vara sig själv
- Vågar vara delaktig
- Känner sig sedd
- Vågar lyckas och vågar misslyckas
- Känner att det finns någon att vända sig till.
- Ser och hjälper till att lösa konflikter eller vet hur man kan få hjälp med konflikter när så behövs

### 4 Barn/elevs delaktighet

Varje höst har skolan en trygghetsvecka som uppstart på läsåret och trygghetsarbetet. Det som framkommer från eleverna under samtal och övningar bildar en del av underlaget till planen. Med alla elever genomförs en trygghetspromenad, där eleverna får berätta om trygga och otrygga platser och vad som i så fall händer på de platserna.

Klasserna F-6 gör en SWOT-analys, där man beskriver gemensamma styrkor, svagheter/svårigheter, möjligheter och hot.

Fritids genomför på hösten en enkät med frågor som berör trygghet.

Allt detta bildar en bas för planen, vad skolan behöver arbeta med under det kommande läsåret. När planen är färdig arbetar man med den i alla klasser.

Under våren genomför skolan en anonym trygghetsenkät för elever 1-6 för att få information om det vuxna kanske inte ser, eller som kanske ingen berättat. Enkäten bildar underlag för fortsatt arbete under våren.



## 5 Information och delaktighet om planen

När?	Hur?	Ansvar för information
Hösttermin, tidigt	Information om läroplanens värdegrund och basen i skolans plan på allpersonalkonferens.	Skolledning
September	Läroplanens värdegrund och basen i planen kommuniceras på föräldramöte.	Skolledning
Oktober	Arbetslag, trygghetsteam och skolledning arbetar med det inkomna underlaget till planen. Planen färdigställs och kommuniceras i klasserna, i arbetslagsmöten och på föräldraråd.	Arbetslagsledare Skolledning Mentorer
Oktober	Planen läggs ut på hemsidan	Skolledning

## 6 Redovisning och utvärdering av föregående års åtgärder/insatser

Förskolan/skolan ska aktivt arbeta för att främja likabehandling och motverka kränkande behandling. Arbetet ska syfta till att förstärka respekten för allas lika värde och utgå från alla diskrimineringsgrunderna. Arbetet ska riktas mot alla och vara en naturlig del i förskolans/skolans vardag.

**Redovisning av föregående års insatser för det främjande och förebyggande arbetet mot kränkande behandling.**

**Redovisning av föregående års insatser för det främjande och förebyggande arbetet mot diskriminering och trakasserier.**

**Grundskola, fritidshem och förskoleklass**

<b>Åtgärd/insats</b>	<b>Resultat av utvärdering</b>
<p>En trygg skolstart för alla bl a genom trygghetsveckor i samband med skolstart</p>	<p>Bra aktiviteter i samband med skolstart. Trygghetsarbetet behövs under hela året. Det finns en ide' om ett "Trygghetsårshjul" för att skapa mer likvärdighet. Trygghetsteamet behöver bli mer synligt. Vi behöver tänka till kring gemensamma större samlingar för att även yngre barn ska känna trygghet.</p>
<p>Lätt att hitta vuxna när eleven behöver hjälp, lätt för de vuxna att se varandra bl.a för att sprida sig över skolgården. Rast-och bussvärdar bär neongula västar/jackor</p>	<p>Barnen uttrycker att trygga platser är där de vuxna finns och där de vuxna leder lekar. Vi behöver bli bättre på att rotera, alla barn är allas barn.</p>
<p>Upplevelse av gemenskap och delaktighet, lära känna andra klasser genom gemensamma sångsamlingar, skoljogg, fadderverksamhet mm F-6</p> <p>Skolans arbete med gemensam föreställning, ett demokratifrämjande arbete utifrån elevernas egna material.</p>	<p>Fadderverksamheten har varit uppskattad och behöver tydliggöras och bli kontinuerlig när pandemin är över. Mycket blev tyvärr inställt p g a corona.</p> <p>Föreställningen är en stark faktor för sammanhållning, trygghet och möte mellan åldrar på skolan.</p>
<p>Aktivt arbeta med lekar, samtal och övningar där man tränar samarbete, respekt för andra, att förstå och kunna hantera egna och andras känslor, se olikheter som en tillgång</p>	<p>Viktigt med lekar som leds av personal, enligt elever och vuxna.</p>
<p>Elever som är trygga i samspel och lärande bl a genom nära samarbete med föräldrar, ibland tillsammans med elev, genom kontinuerlig kontakt alltefter elevens behov.</p>	<p>Fungerar väl och är fortsatt viktigt.</p>
<p>Att alla pedagoger runt eleverna ska komma överens om, vara medvetna om och ha beredskap för ev. förhållningssätt/anpassningar/åtgärder vad gäller elever i behov av extra uppmärksamhet eller stöd bl a genom kontinuerliga gårdsmöten där elevernas trygghet är en stående punkt</p>	<p>Gårdsmötet är viktigt för elevernas trygghet och personalens samsyn. Husvis har man god kännedom om sina elever, ett utvecklingsområde är att delge info till fler som behöver den i arbetet med eleverna.</p>
<p>Att eleverna får uppleva demokrati och tränas in i vårt demokratiska samhälle, förståelse för andra. genom demokratiska arbetsformer i undervisningen som främjar elevernas delaktighet, ha regelbundna råd t ex klassråd, husråd, fritidsråd, elevråd och restaurangråd.</p>	<p>Arbetet fungerar väl och behöver fortsätta. På fritids har barnen fått komma med önskemål, men fritidsråden behöver se olika ut beroende på barnens behov. Flera råd ställdes in pga corona.</p>



För eleven trygga och smidiga övergångar. Ha överlämningsmöten och uppföljningsmöten mellan ny och gammal personal vid lärarbyte inom enheten. Ha överlämningsmöten med mottagande skolor vid övergång åk 6 -7	Informationsutbytet som nu sker har gjort att glapp till stor del överbryggats och behöver fortsätta. Tydligare strukturer för överlämning mellan skolor.
Trygga elever vid samtalen, att eleven upplever sig som ägare av sitt lärande och samtalet som positivt och givande genom elevledda samtal.	Vi försöker ha positiva elevledda samtal efter ålder och mognad.
Ökad närvaro och uppmärksamhet av rastvärdar vid rutschkanan och Viks arena med omgivning	Har uppmärksammat och närvarat där barn "krockar". Att stötta barn vad gäller regler och lagindelningar har varit framgångsrikt. Bra med en differentierad användning av Viks arena.
Att berika och bredda elevernas sociala kompetens och utveckling genom att alla elever får tillgång till fritidspersonalens särskilda kunskaper och fritidspedagogikens arbetssätt bl a genom FRIS, halvklasstimmor under skoldagen.	Likvärdigheten behöver utvecklas.
Återinförande av "10 tysta minuter" fr.o.m ingången i hallen matsalen	Vi behöver ett gemensamt begrepp för vad "tyst" innebär.

## 7 Främjande arbete

Vi vet att trygghet och inflytande är grunden för barns lärande och utveckling. Alla barn är unika och har olika förutsättningar och erfarenheter. Barn är aktiva, sökande och skapande. Detta är en ledstjärna för all verksamhet på Viks skola. Vi har därför en inriktning som särskilt betonar kulturens betydelse för elevernas lärande. Genom skapande verksamhet i det vardagliga skolarbetet i en kreativ atmosfär stärker vi självförtroendet, jämställdheten och samarbetsförmågan, ger möjlighet till många sätt att uttrycka sig och förstå andra samt skapar en stabil grund för att eleverna ska kunna tillägna sig kunskaper och träna olika förmågor och färdigheter.

Viks skolas olika kulturprojekt är ett sätt att ständigt arbeta med och levandegöra demokratiska värden och utforska och gestalta sina egna tankar, funderingar och sin situation i jämförelse med andra på skolan och i världen.

Viks skola bedriver ett ständigt pågående aktivt arbete för att förhindra och motverka alla former av diskriminering, trakasserier och kränkande behandling. I förskoleklass, på fritids och i skolan samtalar, läser, skriver vi om samt skapar och tar del av föreställningar med teman som vill främja elevernas lika rättigheter oavsett kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, sexuell läggning eller funktionsnedsättning.

Vi arbetar i alla verksamheter för att vara lyhörda för vad elever pratar om och är med om på nätet såväl inom som utom skoltid. Vill vi också uppmuntra elever att vågar berätta.

Vi tror att alla berikas av ett inkluderande förhållningssätt. Vårt mål med att utveckla arbetet med inkluderande lärmiljöer är att all undervisning och de miljöer som erbjuds i klassrummet och på

fritidshemmet är anpassade för att tillgodose varje elevs förutsättningar. Vi vill ge våra elever möjlighet att förstå varandras olikheter och behov för att kunna vara en del av det demokratiska samhället på väg mot ökad jämlikhet.

All verksamhet ska präglas av delaktighet, sammanhang, ett demokratiskt klimat och en kommunikation där olikheter ses som naturliga och en tillgång.

Vi vill ha ett Trygghetsteam som både arbetar förebyggande, främjande och med enskilda händelser vad gäller diskriminering, trakasserier och kränkningar.

Elevhälsoteamet handleder och utbildar personal i förebyggande och främjande trygghetsarbete, men också vad gäller förhållningssätt/ enskilda händelser.

Vi har ett öppet EHT med flera olika kompetenser som kurator, skolsköterska, specialpedagog och logoped dit personal kan vända sig för rådgivning, konsultation och handledning.

### Vårt mål är att varje elev

- kan uttrycka medvetna etiska ställningstaganden grundade på kunskaper om mänskliga rättigheter, grundläggande demokratiska värderingar och personliga erfarenheter
- respekterar andra människors egenvärde
- tar avstånd från att människor utsätts för förtryck och kränkande behandling, samt medverkar till att hjälpa andra människor
- kan leva sig in i och förstå andra människors situation och utvecklar en vilja att handla också med deras bästa för ögonen

(ur Lgr -11)

### Gemensamma insatser F-klass, grundskola, fritidshem läsåret 20/21

Mål med insatser	Konkret insats	Ansvarig/tidsram	Utvärdering/ ansvarig	Personal/barns /elevers delaktighet
Elever kan få hjälp att reda ut eventuella konflikter i ett tidigt skede	Använda material och samtalsstruktur från Minimedlarna	Alla pedagoger lå 20/21	All personal senast juni -21	I trygghetsenkät feb-mars -21
Tydligare och mer aktivt Trygghetsteam	Teamet ses varje vecka för upplägg och arbete med kränkningssärenden mm.	Kurator och en förstelärare med detta som särskild arbetsuppgift	All personal juni -21 dec -21	
Alltid synliga och tillgängliga vuxna	Fler vuxenledda lekar efter elevernas	Alla rastvärdar	All personal juni -21	Trygghetsenkät feb-mars -21



på rasterna	önskemål, rastvärdarna roterar och bär väst/skoljacka			
-------------	--	--	--	--

## 8 Kartläggning

### Förskoleklass

**September** Kartläggningar i form av Trygghetspromenader och SWOT-analyser med eleverna. Skolledningen påminner och sammanställer.

**Oktober** Personalen i arbetslagen och Trygghetsteamet tar fram åtgärder på arbetslags- och skolnivå.

### Grundskola

**September** Kartläggningar i form av Trygghetspromenader och SWOT-analyser med eleverna. Skolledningen påminner och sammanställer.

**Oktober** Personalen i arbetslagen och Trygghetsteamet tar fram åtgärder på arbetslags- och skolnivå.

**Mars** Anonym trygghetsenkät bland eleverna. Trygghetsteamet ansvarar. Personalen i arbetslagen och Trygghetsteamet tar fram åtgärder på arbetslags- och skolnivå.

### Fritidshem

**September** Delaktighet i kartläggningar i form av Trygghetspromenader och SWOT-analyser med eleverna. Skolledningen påminner och sammanställer. Enkät fritidshem bl.a med frågor om trygghet. Utvecklingsgruppen fritids ansvarar.

**Oktober** Personalen i arbetslagen och Trygghetsteamet tar fram åtgärder på arbetslags- och skolnivå.

**Mars** Anonym trygghetsenkät bland eleverna. Trygghetsteamet ansvarar. Personalen i arbetslagen och Trygghetsteamet tar fram åtgärder på arbetslags- och skolnivå.

### 8.1 Redovisning av resultat och analys av kartläggningen – upptäckta risker för diskriminering, trakasserier och kränkande behandling

#### Grundskola, Förskoleklass, Fritidshem

<b>Slutsatser från kartläggningen:</b>
Eleverna beskriver en upplevelse av trygghet där vuxna och kompisar finns.
Risken är om man befinner sig ensam någonstans, exempelvis bakom ett hus. Eleverna kan uttrycka oro för att göra illa sig eller att någon inte ska vara schysst där.
Yngre elever kan uttrycka en oro för elever man inte känner/äldre elever. Både elever och vuxna efterfrågar och saknar den kontakt mellan årskurser, främst äldre och yngre, som just nu inte är möjlig pga pandemin.
Eleverna beskriver att det uppstår utsatta situationer i digitala sammanhang, både inom skolan/klasser och med utomstående. Det sker utanför skoltid.



Flera elever beskriver att ljudnivån kan bli hög ibland, matsalen nämns.



Eleverna beskriver att fortsatt arbete behövs med att vänta på att få ordet innan man pratar och att lyssna på den som har ordet.

## 9 Förebyggande arbete - Mål och åtgärder för det kommande året

Alla förskolor/skolor ska arbeta förebyggande och på så sätt avvärja att risker för diskriminering, trakasserier och kränkande behandling uppstår. Det förebyggande arbetet ska utgå från de riskfaktorer som visat sig i verksamhetens kartläggning.

### Förskoleklass, Grundskola, Fritidshem

Konkret åtgärd	Mätbart mål för åtgärden	Ansvarig/tidsram	Utvärdering/ansvarig	Personal/barn/elevs delaktighet
Fortsatt många och synliga vuxna och vuxenledda lekar.	Alla pedagooger med elevansvar har väst/skoljacka. Start av coronaanpassade rastaktiviteter.	Gårdsledare/arbetsledare och fritidsutvecklingsgrupp.	Skolledningen/trygghetsteamet juni -21	
Att öka gemenskapen genom samarbete och möten mellan yngre och äldre elever	Regelbunden fadderverksamhet och samlingar där vi möts, med reservation i pandemitider.	Skolledningen initierar.	Skolledningen juni -21	
Bättre ljudnivå i matsalen	Gemensamma åtgärder, lika för alla arbetslag.	Trygghetsteamet påbörjar arbetet.	Skolledningen juni -21	
Trygghet på nätet	Uppmärksamma livet på nätet som en stående punkt på klassråd, elevråd mm. Skapa årshjul hur vi arbetar i varje klass, t ex föreläsning åk 5, läsa "Värsta bästa nätet" åk 4.	Pedagoger, skolledning och trygghetsteamet  Skolsköterska, kurator.		
Träna turtagning, respekt för den som fått ordet		Pedagoger i klasser och på fritids	Regelbunden avstämning på t ex klassråd och fritidsråd	
Säkerställa ansvaret vid övergångar t ex till idrott	Jobba fram gemensamma rutiner så att det inte uppstår "glapp".	Trygghetsteamet	Skolledningen juni -21	

## 9 Akuta situationer

### 9.1 Anmälan

Personal är skyldig att göra en anmälan vid kännedom om att ett barn eller en elev anser sig ha blivit utsatt för trakasserier, sexuella trakasserier eller kränkande behandling i samband med verksamheten. Anmälan ska göras i det digitala systemet DF Respons.

Förskolechef/rektor samt huvudmannen informeras om anmälan via DF Respons.

Anmälningsskyldigheten gäller även om ett barn/elev upplever sig utsatt för diskriminering, trakasserier eller kränkande behandling av någon i personalen.

Det ska inte göras någon värdering av hur allvarlig en händelse är innan den anmäls i DF Respons.

Tips om diskriminering och kränkningar kan lämnas anonymt i brevlådan vid ingången till expeditionen. Representant för Trygghetsteamet tömmer lådan.

Vid misstanke om diskriminerande eller kränkande behandling används en modell som bygger på följande steg:

1. Anmälan till Trygghetsteamet
2. Trygghetsteamet kontaktar klasslärare för mer information om de inblandade i ärendet. Anmälan görs i DF respons.
3. Teamet möts och gör en kartläggning genom enskilt samtal med de inblandade, oftast den som känner sig utsatt först och därefter med den/ de övriga. Samtalen bygger alltid på varsamhet och utförs alltid av två representanter från Trygghetsteamet. Teamet är alltid opartiska och syftet med samtalet handlar om att vägleda till ökad självinsikt om det felaktiga i att utsätta andra för kränkande behandling. Samtalen ska inte skuldbelägga eller moralisera över person eller beteende utan just leda till insikt.
4. Vårdnadshavare till alla inblandade skall skyndsamt informeras om att samtalen påbörjats. Rektor informeras vid ärendets början och avslutande.
5. Uppföljningsmöte hålls efter 1-2 veckor för att kontrollera att den kränkande behandlingen har upphört. Samtal sker först med den utsatte och sedan med den eller dem som utfört kränkningen. Samtliga vårdnadshavare informeras när ärendet avslutats.
6. Ytterligare samtal görs vid behov.

### Om den kränkande behandlingen inte upphör

Om teamet inte lyckas eller om problemet är av den art att teamet inte kan arbeta vidare med fallet ska Elevhälsoteamet (EHT) ta över ansvaret. Elevhälsoteamet gör en ny kartläggning och nya åtgärder beslutas enligt följande steg:

Elevhälsoskonferens med elevhälsoteam och föräldrar

Eventuell anmälan till sociala myndigheten och/eller polis.

### **Rutin för hur personal som fått kännedom om diskriminering/trakasserier/kränkning gör en anmälan:**

Anmälan görs via DF Respons. När anmälan görs får förskolechef/rektor och huvudman direkt en notifiering.

### **Rutin för hur förskolechef/rektor anmäler diskriminering/trakasserier/kränkning till huvudmannen:**

När anmälan görs i DF Respons får huvudmannen direkt en notifiering.

## **9.2 Kränkning personal – barn/elev**

### **Rutin om anställda diskriminerar/trakasserar/kränker barn/elever:**

Personal som får kännedom om att en anställd diskriminerar/trakasserar eller kränker barn/elever ska vända sig till förskolechef/rektor. Förskolechef/rektor gör anmälan/utredning i DF Respons

## **Akuta situationer**

För att få en akut situation att upphöra får förskolechefen/rektorn och personal vidta de omedelbara och tillfälliga åtgärder som är befogade för att tillförsäkra barn/elever trygghet. Kravet på utredning gäller även i riktigt akuta lägen. En sådan utredning måste ske snabbt genom att personalen gör bedömningar på plats. Det är angeläget att det finns rutiner för hur verksamheten ska ge de inblandade möjlighet att bearbeta det inträffade och få stöd.

### **Rutin för akuta situationer**

*Det kortsiktiga målet i ett akut läge är att lugna ned situationen; att avbryta skeendet genom att till exempel sära på elever, avleda uppmärksamhet, samt deeskalera situationen om någon är våldsam, aggressiv eller på annat sätt utagerande. Detta är viktigt både för att skydda den/de utsatta och för att situationen inte ska förvärras genom att den som utsätter annan/andra för kränkningar/trakasserier upplever sig ännu mer stressad, utmanad, uppvarvad, trängd etc.*

1. Personal upptäcker/får kännedom om akut situation.  
Bedömer om situationen kan klaras på egen hand eller om hjälp behövs. Ber i så fall snarast en elev att hämta annan/andra vuxna.
2. Personal går med bibehållet lugn och tydlighet in i situationen och gör sitt bästa för att avvärja den.
3. Så långt det är möjligt bör den personal som känner den utagerande eleven bäst vara den som kommunicerar och agerar med denne. Andra vuxna fokuserar på den/de utsatta (och övriga elever).

<sup>1</sup> 5 kap. 6 § skollagen



4. Generella principer när det gäller hur personal bör förhålla sig i en situation som präglas av verbal eller fysisk aggressivitet:

- Sträva efter en lugn (och inte arg) röst samt ett lugnt kroppsspråk(undvik häftiga rörelser, närkontakt, ögonkontakt etc. med en uppjagad elev)
- Avled/avbryt så konkret och fort som möjligt.
- Undvik verbal argumentation med den utagerande eleven. Ställ inte frågor utan berätta vad som ska hända och var tydlig med vad som gäller.
- Gör en riskbedömning som i första hand ser till att undvika att människor kommer till skada, och i andra hand att material, inredning etc. skadas.

### **10. 3 Utredning av kränkande behandling eller trakasserier**

Syftet med att utreda är att få tillräckligt med information och kunskap om situationen för att bedöma vilka åtgärder som måste vidtas för att få trakasserier eller kränkande behandling att upphöra. Varje händelse som förskolan/skolan får kännedom om ska utredas skyndsamt. I Värmdö kommun ska utredningen dokumenteras i DF Respons och slutföras inom en månad. Även utredning, uppföljning och eventuella åtgärder följs upp i systemet.