

**ANSÖKAN OM TORRTOALET  
SAMT DISPENS FÖR  
KOMPOSTERING AV LATRIN  
OCH SLAM****Om du ansöker om kompostering av slam**

För att kunna få ansökan beviljad ska ditt avlopp ha tillstånd och uppfylla dagens miljökrav. Det innebär att om du ansöker om kompostering av slam sker också en bedömning av din avloppsanläggning. Om vi inte genomfört tillsyn av din avloppsanläggning inom de senaste åren kommer vi efterfråga kompletterande uppgifter från dig. Om avloppet har brister beviljas inte kompostering av slam och bristerna med avloppet behöver åtgärdas av fastighetsägaren.

Observera att en dispens för kompostering är personlig och gäller inte nästa ägare om fastigheten byter ägare.

**Fastighet****Sökanden**

Fastighetsbeteckning:	Sökandens namn: *)	Personnummer/Organisationsnummer:
Fastighetens adress:	Sökandens adress:	Tel:
Postadress:	Postadress:	Tel mobil:
Fakturamottagare (om annan än sökanden):	Personnummer/Organisationsnummer:	
Fakturaadress:		
E-post:		

\*) Då ombud anlitas ska fullmakt bifogas ansökan. Fullmaktsgivaren är den som ska anges som sökande.

**Beskriv hur fastigheten används**

<input type="checkbox"/> Permanentboende	<input type="checkbox"/> Fritidsboende, antal veckor/år: _____
Antal personer som vistas på fastigheten: _____	

**Vad ansöker du om?**

<input type="checkbox"/> Torr toalettlösning	<input type="checkbox"/> Befintlig <input type="checkbox"/> Nyinstallation
<input type="checkbox"/> Kompostering av latrin	
<input type="checkbox"/> Kompostering av slam	<input type="checkbox"/> WC och BDT <input type="checkbox"/> Endast BDT
<input type="checkbox"/> Kompostering av filtermaterial	
<input type="checkbox"/> Annat:	_____



**Vilken typ av toalett ansöker du om**

<input type="checkbox"/> Torrtoalett (utedass)	Fabrikat: _____ <input type="checkbox"/> Med urinseparering, urinen avleds till: _____ storlek: _____ l
<input type="checkbox"/> Förmultningstoalett	Fabrikat: _____ <input type="checkbox"/> Med urinseparering, urinen avleds till: _____ storlek: _____ l
<input type="checkbox"/> Förbränningstoalett	Fabrikat: _____
<input type="checkbox"/> Annan toalettlösning	Fabrikat: _____
<input type="checkbox"/> Ingen, har befintlig torr toalettlösning med tillstånd	

**Hur ska du ta hand om avfallet från toaletten**

<input type="checkbox"/> Kommunal hämtning (budning) av latrin
<input type="checkbox"/> Kompostera på den egna fastigheten
<input type="checkbox"/> Annat: _____

**Beskriv hur du ska hantera slam- och filtermaterial från din avloppsanläggning**

Hur ska du tömma slam- och/eller filtermaterial och hur ofta?

Hur avvattnar du slam- och/eller filtermaterial?

Slamavvattnare, ange fabrikat: \_\_\_\_\_

Egen lösning för slamavvattning, ange utformning: \_\_\_\_\_

Annat: \_\_\_\_\_

Observera att när du har avvattnat slammet ska du leda tillbaka lakvattnet till avloppsanläggningen.

**Beskriv hur kompostering ska ske på fastigheten**

<input type="checkbox"/> Kompost, ange fabrikat: _____
<input type="checkbox"/> Kompost, egentillverkad
Om du bygger komposten själv, bifoga en beskrivning av hur den är utformad och om möjligt fotografi.
Kompostens volym: 2 x _____ liter
I Värmdö kommun är det krav på växelvis kompostering, normalt krävs därför två kompostbehållare eller kompostbehållare med två fack.



## Beskriv hur du ska ta hand om det komposterade materialet

Hur ska det färdigkomposterade materialet användas och spridas på fastigheten?

Beskriv tomten (ex. skogsmark, gräs- och odlingsytor, växthus, berg):

Odlingsbar yta (m<sup>2</sup>): \_\_\_\_\_

## Bifoga detta till din ansökan

Skalenlig situationsplan i lämplig storlek (t.ex. 1:400). Denna ska visa följande:

- fastighetens gränser samt befintliga och planerade byggnader
- var toalettlösningen ska placeras
- var komposten ska placeras
- avstånd och riktning till samtliga dricksvattentäkter inom 50 meter från komposten

**Härmed intygas att ovanstående uppgifter är korrekta. Vid undertecknande av blanketten är du betalningsansvarig, om inte giltig fullmakt finns.**

## Sökandens underskrift - för företag sänd med bevis om firmatecknare.

Ort och datum:

Namnteckning:

Namnförtydligande:

Personnummer/Organisationsnummer:

För handläggning och prövning av ärendet kommer en avgift enligt gällande taxa att tas ut. Taxan finns tillgänglig på kommunens webbplats, [varmdo.se](http://varmdo.se).

## Skicka din ansökan till:

Värmdö kommun, Bygg- och miljöavdelningen, 134 81 Gustavsberg

Eller ansök via vår e-tjänst: [service.varmdo.se/TORRTOA](http://service.varmdo.se/TORRTOA)

## Behandling av personuppgifter

*De personuppgifter du lämnar när du skickar in uppgifter registreras och behandlas enligt reglerna i dataskyddsförordningen (GDPR). Dina uppgifter kommer att bevaras och arkiveras. Det görs eftersom uppgifterna behövs för vår myndighetsutövning (artikel 6, 1.e i GDPR).*

*Du har rätt att kontakta oss om du vill ha ut information om de uppgifter vi har om dig, för att begära rättelse, överföring eller för att begära att vi begränsar behandlingen, för att göra invändningar eller begära radering av dina uppgifter. Du har också rätt att få felaktiga uppgifter rättade. Läs gärna mer på [varmdo.se/personuppgifter](http://varmdo.se/personuppgifter) om hur kommunen behandlar personuppgifter. Personuppgiftsansvarig är bygg-, miljö-, och hälsoskydds nämnden. Har du frågor eller synpunkter på hur personuppgifter hanteras kontakta vårt dataskyddsombud: [dataskyddsombud@varmdo.se](mailto:dataskyddsombud@varmdo.se). Vid klagomål kan du även vända dig till Integritetsskyddsmyndigheten, [imy.se](http://imy.se).*