



Viks skolas plan mot  
kränkande behandling och  
främjande av likabehandling

2021-2022



## **Plan mot kränkande behandling och främjande av likabehandling**

*Enhetens namn: Viks skola*

*Planen omfattar: fritidshem, förskoleklass, grundskola år 1-6*

*Planen är upprättad: sept-okt 2021*

*Planen gäller till: okt 2022*



## Innehåll

|      |   |    |
|------|---|----|
| 1    | Planens syfte   | 4  |
| 2    | Vad är diskriminering, trakasserier och kränkande behandling?   | 4  |
| 3    | Enhetens vision   | 6  |
| 4    | Barn/elevs delaktighet  | 6  |
| 5    | Information och delaktighet om planen   | 7  |
| 6    | Redovisning och utvärdering av föregående års åtgärder/insatser   | 7  |
| 7    | Främjande arbete  | 8  |
| 8    | Kartläggning  | 10 |
| 8.1  | Redovisning av resultat och analys av kartläggningen – upptäckta risker för diskriminering, trakasserier och kränkande behandling | 10 |
| 9    | Förebyggande arbete - Mål och åtgärder för det kommande året  | 11 |
| 10   | Akuta situationer   | 11 |
| 10.1 | Anmälan   | 11 |
| 10.2 | Kränkning personal – barn/elev  | 13 |
| 10.3 | Utredning av kränkande behandling eller trakasserier  | 14 |



## 1 Planens syfte

Planens syfte är att förebygga och förhindra att barn och elever utsätts för diskriminering, trakasserier eller kränkande behandling i förskola och skola. Förskolan och skolan ska arbeta för alla människors lika värde. Planen mot kränkande behandling och främjande av likabehandling ska utgå från skollagen (2010:800) och diskrimineringslagen (2008:567). Planen ska skapa en trygghet och tydlighet för barn, elever, föräldrar och personal så att man tydligt kan se och agera efter lagarnas intentioner. Det ska finnas en aktuell plan för varje skolform.

### Till dig som är barn/elev

Förskolan/skolan ska vara fri från kränkningar, trakasserier och diskriminering. Det finns skrivet i skollagen och diskrimineringslagen. I Barnkonventionen står det att alla barn har samma rättigheter och lika värde – barnets bästa ska alltid komma i första rummet.

Förskolan/skolan som du går i har en skyldighet att arbeta för att uppnå detta. Om du känner dig utsatt för mobbing, diskriminering, trakasserier, kränkande behandling, hot eller våld ska du kontakta en vuxen som du känner förtroende för. Det gäller också dig som känner någon som blir utsatt.

### Till dig som är vårdnadshavare

Om du misstänker att ditt barn eller något annat barn utsätts för kränkande behandling, trakasserier eller diskriminering – *kontakta ditt barns mentor, förskolechef/rektor eller annan utsedd person.*

*Om du misstänker att ditt barn utsätter andra för kränkande behandling ber vi dig göra klart för ditt barn att det inte är ett acceptabelt beteende och att du själv tar avstånd från beteendet. Vi hoppas också att du meddelar ditt barns mentor om misstankarna.*

### Kontaktuppgifter för vårdnadshavare:

#### Kontakta respektive klasslärare eller fritidspersonal

Rektor [victoria.ekman@varmdo.se](mailto:victoria.ekman@varmdo.se) tel 08-570 477 03

Bitr rektor [ann-sofie.moring@varmdo.se](mailto:ann-sofie.moring@varmdo.se) tel: 08-570 477 04

Bitr rektor [maggi.stjerna@varmdo.se](mailto:maggi.stjerna@varmdo.se) tel: 08-570 477 02

Om du känner bättre förtroende för en annan vuxen kan du vända dig till denne.

## 2 Vad är diskriminering, trakasserier och kränkande behandling?

Kränkningar av barns värdighet kan förekomma i form av diskriminering, trakasserier eller kränkande behandling.

*Diskriminering* innebär att ett barn missgynnas, direkt eller indirekt, av skäl som har samband med någon av diskrimineringsgrunderna kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning eller



ålder.

*Trakasserier* är ett uppträdande som kränker någons värdighet och som har samband med någon av diskrimineringsgrunderna.

*Sexuella trakasserier* är ett handlande av sexuell natur som kränker någons värdighet. Sexuella trakasserier behöver inte ha samband med någon av diskrimineringsgrunderna.

*Kränkande behandling* är ett uppträdande som, utan samband med en diskrimineringsgrund i diskrimineringslagen, kränker ett barns eller en elevs värdighet. Mobbning är ett exempel. Både förskolepersonal/skolpersonal och barn/elever kan göra sig skyldiga till kränkande behandling/trakasserier.

Varje kommun har enligt skollagen och diskrimineringslagen en skyldighet att skydda barn och elever mot diskriminering, trakasserier och kränkningar.

#### **De sju diskrimineringsgrunderna:**

- kön
- könsöverskridande identitet eller uttryck
- etnisk tillhörighet
- religion eller trosuppfattning
- funktionsnedsättning
- sexuell läggning
- ålder

#### **Kränkningar kan vara:**

- Fysiska – till exempel slag eller knuffar
- Verbala – till exempel hot eller nedvärderande språkbruk
- Psykosociala – till exempel att utsättas för utfrysning eller ryktesspridning
- Textburna eller bildburna – till exempel via sociala medier

***Den som upplever sig ha blivit kränkt måste tas på allvar!***

I Värmdö kommun finns antagna riktlinjer för arbete mot diskriminering, trakasserier och kränkande behandling.



### 3 Enhetens vision

Viks skola ska vara en skola för alla.

Här vill vi att alla ska trivas och känna sig trygga.

Vår vision är att varje elev:

- Vågar vara sig själv
- Vågar vara delaktig
- Känner sig sedd
- Vågar lyckas och vågar misslyckas
- Känner att det finns någon att vända sig till.
- Ser och hjälper till att lösa konflikter eller vet hur man kan få hjälp med konflikter när så behövs

### 4 Barn/elevs delaktighet

Varje höst har skolan en trygghetsvecka som uppstart på läsåret och trygghetsarbetet. Det som framkommer från eleverna genom kartläggningar, samtal och övningar bildar en del av underlaget till planen. Med alla elever genomförs en trygghetspromenad, där eleverna får berätta om trygga och otrygga platser och vad som i så fall händer på de platserna.

Klasserna F-6 gör en SWOT-analys, där man beskriver gemensamma styrkor, svagheter/svårigheter, möjligheter och hot.

Fritids genomför på hösten en enkät med frågor som berör trygghet.

Allt detta bildar en bas för planen, vad skolan behöver arbeta med under det kommande läsåret. När planen är färdig arbetar man med den i alla klasser.

Under våren genomför skolan en anonym trygghetsenkät för elever 1-6 för att få information om det vuxna kanske inte ser, eller som kanske ingen berättat. Enkäten bildar underlag för fortsatt arbete både under våren och kommande höst.



## 5 Information och delaktighet om planen

| När?               | Hur?   | Ansvar för information                      |
|--------------------|--|---|
| Hösttermin, tidigt | Information om läroplanens värdegrund och basen i skolans plan på allpersonalkonferens.  | Skolledning                                 |
| September          | Läroplanens värdegrund och basen i planen kommuniceras på föräldramöte.  | Skolledning                                 |
| Oktober            | Arbetslag, trygghetsteam och skolledning arbetar med det inkomna underlaget till planen. Planen färdigställs och kommuniceras i klasserna, i arbetslagsmöten och på föräldraråd. | Arbetslagsledare<br>Skolledning<br>Mentorer |
| Oktober            | Planen läggs ut på hemsidan  | Skolledning                                 |

## 6 Redovisning och utvärdering av föregående års åtgärder/insatser

Förskolan/skolan ska aktivt arbeta för att främja likabehandling och motverka kränkande behandling. Arbetet ska syfta till att förstärka respekten för allas lika värde och utgå från alla diskrimineringsgrunderna. Arbetet ska riktas mot alla och vara en naturlig del i förskolans/skolans vardag.

**Redovisning av föregående års insatser för det främjande och förebyggande arbetet mot kränkande behandling.**

### Grundskola, fritidshem och förskoleklass

| Åtgärd/insats   | Resultat av utvärdering   |
|---|---|
| Elever kan få hjälp att reda ut konflikter i ett tidigt skede med hjälp av metoden Minimedling. | Goda resultat då metoden använts. Behov av repetition finns, inte minst ny personal behöver en genomgång.   |
| Synligare och mer aktivt Trygghetsteam  | I år ett väl fungerande och aktivt team som stöttat personal, elever och föräldrar i förebyggande och fortlöpande trygghetsarbete.                      |
| Alltid synliga och tillgängliga vuxna, organiserade lekar ute på rasten.                        | Elever och personal saknade organiserad rastverksamhet i blandade grupper under läsåret, det undveks pga pandemin. Vi har haft många synliga vuxna ute. |
| Öka gemenskap och trygghet genom möten äldre-yngre elever                                       | Har till stor del utgått pga pandemin. Behöver återupptas lå 21/22.   |
| Bättre ljudnivå och större lugn i matsalen.   | Gemensamt arbete bland personal och elever med att se över och följa skolans rutiner, ny möblering och mindre matlag har bidragit till förbättring.     |



|                                |   |
|--------------------------------|---|
| Trygghet på nätet/sms          | Böcker som grund för samtal har köpts in, ett årshjul provas just nu ut. Lärare som aktivt ställer frågor får bättre insikt och vi har skapat en rutin där samtalet kring detta hålls levande, vilket lärare ser ger goda resultat.<br>Vi kan öka dialogen med vårdnadshavare gällande detta. |
| Trygghet vid övergångar idrott | Rutiner är på plats, vuxen följer med elevgruppen.  |

## 7 Främjande arbete

Vi vet att trygghet och inflytande är grunden för barns lärande och utveckling.

Alla barn är unika och har olika förutsättningar och erfarenheter. Barn är aktiva, sökande och skapande. Detta är en ledstjärna för all verksamhet på Viks skola. Vi har därför en inriktning som särskilt betonar kulturens betydelse för elevernas lärande. Genom skapande verksamhet i det vardagliga skolarbetet i en kreativ atmosfär stärker vi självförtroendet, jämställdheten och samarbetsförmågan, ger möjlighet till många sätt att uttrycka sig och förstå andra samt skapar en stabil grund för att eleverna ska kunna tillägna sig kunskaper och träna olika förmågor och färdigheter.

Viks skolas olika kulturprojekt är ett sätt att ständigt arbeta med och levandegöra demokratiska värden och utforska och gestalta sina egna tankar, funderingar och sin situation i jämförelse med andra på skolan och i världen.

Viks skola bedriver ett ständigt pågående aktivt arbete för att förhindra och motverka alla former av diskriminering, trakasserier och kränkande behandling. I förskoleklass, på fritids och i skolan samtalar, läser, skriver vi om samt skapar och tar del av föreställningar med teman som vill främja elevernas lika rättigheter oavsett kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, sexuell läggning eller funktionsnedsättning.

Vi arbetar i alla verksamheter för att vara lyhörda för vad elever pratar om och är med om på nätet såväl inom som utom skoltid. Vill vi också uppmuntra elever att vågar berätta.

Vi tror att alla berikas av ett inkluderande förhållningssätt. Vårt mål med att utveckla arbetet med inkluderande lärmiljöer är att all undervisning och de miljöer som erbjuds i klassrummet och på fritidshemmet är anpassade för att tillgodose varje elevs förutsättningar. Vi vill ge våra elever möjlighet att förstå varandras olikheter och behov för att kunna vara en del av det demokratiska samhället på väg mot ökad jämlikhet.

All verksamhet ska präglas av delaktighet, sammanhang, ett demokratiskt klimat och en kommunikation där olikheter ses som naturliga och en tillgång.

Vi vill ha ett Trygghetsteam som både arbetar förebyggande, främjande och med enskilda händelser vad gäller diskriminering, trakasserier och kränkningar.

Elevhälsoteamet handleder och utbildar personal i förebyggande och främjande trygghetsarbete, men också vad gäller förhållningssätt/ enskilda händelser.

Vi har ett öppet EHT med flera olika kompetenser som skolpsykolog, kurator, skolsköterska, specialpedagog och logoped dit personal kan vända sig för rådgivning, konsultation och handledning.





**Vårt mål är att varje elev**

- kan uttrycka medvetna etiska ställningstaganden grundade på kunskaper om mänskliga rättigheter, grundläggande demokratiska värderingar och personliga erfarenheter
- respekterar andra människors egenvärde
- tar avstånd från att människor utsätts för förtryck och kränkande behandling, samt medverkar till att hjälpa andra människor
- kan leva sig in i och förstå andra människors situation och utvecklar en vilja att handla också med deras bästa för ögonen ( Lgr -11)

**Gemensamma insatser F-klass, grundskola, fritidshem läsåret 21/22**

| <b>Mål med insatser</b>                                     | <b>Konkret insats</b>   | <b>Ansvarig/tidsram</b>                    | <b>Utvärdering/<br/>ansvarig</b> | <b>Personal/elevs<br/>delaktighet i<br/>utvärdering</b> |
|---|---|--|----------------------------------|---|
| Elever får hjälp att i ett tidigt skede reda ut konflikter. | Repetera metoden Minimedling.   | ht - 21                                    | senast juni -22                  |   |
| En närvarofrämjande skola                                   | Fortbildning för personalen om vad en närvarofrämjande skola innebär, hur vi kan fortsätta arbetet med att främja närvaro och möta elever när skolnärvaro blir svårt. | Flera pedagoger, skolpsykolog m fl         | senast juni -22                  |   |
| Ökad kunskap om att möta alla elever                        | Fortbildning, bl a åtgärder/verktyg som kan göra stor skillnad för elevers upplevelse av trygghet och sammanhang.   | Skolpsykolog                               | senast juni -22                  |   |
| En större känsla av gemenskap på hela skolan                | Gemensamma samlingar i husen och på skolan, små och stora arbetar tillsammans, fadderverksamhet, gemensamma teman mm  | Arbetslagen. musiklärare, skolledning m fl | senast juni -22                  |   |



|  |                                       |                        |                 |  |
|--|---------------------------------------|------------------------|-----------------|--|
| Alla elever har flera valmöjligheter till en bra rast/utelek | Organisera ute kring lek och lekboden | Grundlärare fritidshem | senast juni -22 |  |
|--|---------------------------------------|------------------------|-----------------|--|

## 8 Kartläggning

### Förskoleklass

**September** Kartläggningar i form av Trygghetspromenader och SWOT-analyser med eleverna. Skolledningen påminner och sammanställer.

**Oktober** Personalen i arbetslagen och Trygghetsteamet tar fram åtgärder på arbetslags-och skolnivå.

### Grundskola

**September** Kartläggningar i form av Trygghetspromenader och SWOT-analyser med eleverna. Skolledningen påminner och sammanställer.

**Oktober** Personalen i arbetslagen och Trygghetsteamet tar fram åtgärder på arbetslags-och skolnivå.

**Mars** Anonym trygghetsenkät bland eleverna. Trygghetsteamet ansvarar. Personalen i arbetslagen och Trygghetsteamet tar fram åtgärder på arbetslags-och skolnivå.

### Fritidshem

**September** Delaktighet i kartläggningar i form av Trygghetspromenader och SWOT-analyser med eleverna. Skolledningen påminner och sammanställer.

**Oktober** Enkät fritidshem bl.a med frågor om trygghet. Utvecklingsgruppen fritids ansvarar. Personalen i arbetslagen och Trygghetsteamet tar fram åtgärder på arbetslags-och skolnivå.

**Mars** Anonym trygghetsenkät bland eleverna. Trygghetsteamet ansvarar. Personalen i arbetslagen och Trygghetsteamet tar fram åtgärder på arbetslags-och skolnivå.

## 8.1 Redovisning av resultat och analys av kartläggningen – upptäckta risker för diskriminering, trakasserier och kränkande behandling

### Grundskola, Förskoleklass, Fritidshem

|   |
|---|
| <b>Slutsatser från kartläggningar:</b>  |
| Våra elever trivs och känner sig trygga i skolan och också på vägen till och från skolan vad gäller andra elever. I klasserna tar man hand om varandra och är bra kompisar.   |
| Merparten av eleverna uppger att de berättar för någon vuxen när det händer saker.  |
| Det är i flera klasser svårt att vänta på att få ordet och att lyssna på varandra.  |
| På Viks arena (fotbollsplanen) nämner flera klasser oro för att få hårda bollar på sig, ett par klasser nämner att det sker konflikter och/eller används hårda ord.           |
| Platser vi fortsatt behöver vara uppmärksamma på är Viks arena, "Pizzagungan", omklädningsrummen, hallarna och, generellt, övergångar.  |
| Elever, framför allt yngre, beskriver att de ibland råkar ut för att okända är taskiga på nätet. Äldre elever beskriver att det mer händer saker elever emellan inom gruppen. |



## 9 Förebyggande arbete - Mål och åtgärder för det kommande året

Alla förskolor/skolor ska arbeta förebyggande och på så sätt avvärja att risker för diskriminering, trakasserier och kränkande behandling uppstår. Det förebyggande arbetet ska utgå från de riskfaktorer som visat sig i verksamhetens kartläggning.

### Gemensamma insatser F-klass, grundskola, fritidshem läsåret 21/22

| Mål med insatser   | Konkret insats  | Ansvarig/tidsram                | Utvärdering/ansvarig | Personal/elevs delaktighet i utvärdering |
|--|---|---------------------------------|----------------------|--|
| Trygghet vid Viks arena  | Aktualisera frågan om vikten av vuxna på/vid planen när elever är där   | Gårdsledare/<br>rastvärdsschema | senast juni<br>-22   |  |
| Trygga övergångar mellan klassrum/hall/idrottshall /skolrestaurang osv | Fortsatt extra fokus/vuxentäthet och genomtänkta övergångar   | Pedagoger                       | senast juni<br>-22   |  |
| Trygg på nätet/sociala medier/sms                                      | Fortsatta samtal och uppmärksamhet i undervisningen och uppmuntra elever att berätta när något händer. Utökat föräldrasamarbete/föräldrautbildning i samverkan med föräldrådet. | Pedagoger<br><br>Skolledning    | senast juni<br>-22   |  |

## 10 Akuta situationer

### 10.1 Anmälan

Personal är skyldig att göra en anmälan vid kännedom om att ett barn eller en elev anser sig ha blivit utsatt för trakasserier, sexuella trakasserier eller kränkande behandling i samband med verksamheten. Anmälan ska göras i det digitala systemet DF Respons. Förskolechef/rektor samt huvudmannen informeras om anmälan via DF Respons.

Anmälningsskyldigheten gäller även om ett barn/elev upplever sig utsatt för diskriminering, trakasserier eller kränkande behandling av någon i personalen.

Det ska inte göras någon värdering av hur allvarlig en händelse är innan den anmäls i DF Respons.



Tips om diskriminering och kränkningar kan lämnas anonymt i brevlådan vid ingången till expeditionen. Representant för Trygghetsteamet tömmer lådan.

Vid misstanke om diskriminerande eller kränkande behandling används en modell som bygger på följande steg:

1. Mentor eller den pedagog som upptäcker eller får kännedom om diskriminerande eller kränkande behandling gör en kartläggning genom enskilt samtal med de inblandade, oftast den som känner sig utsatt först, därefter med den/de övriga.  
Samtalen bygger alltid på öppna frågor och varsamhet. Pedagogen är alltid opartisk och syftet med samtalen handlar om att vägleda till ökad självinsikt om det felaktiga i att utsätta andra för kränkande behandling. Samtalen ska inte skuldbelägga eller moralisera över person eller beteende utan just leda till insikt.
2. Anmälan görs i DF-respons av den pedagog som upptäcker eller får kännedom om diskriminerande eller kränkande behandling. Anmälan görs i samråd eller tillsammans med elevens/elevernas mentor.
3. Mentor/pedagogen informerar skyndsamt vårdnadshavare till alla om vad som hänt, vad som gjorts och planen framåt.
4. Samtalen dokumenteras av mentor/pedagogen i DF-respons.

Om mentor/pedagogen känner osäkerhet kring vad som ska göras och hur ärendet ska drivas kan trygghetsteamet kopplas in för i första hand konsultation och stöd. Teamet kan också ta över ärendet om mentor/pedagogen av någon orsak inte kan driva ärendet själv.

5. Uppföljningssamtal med de inblandade hålls efter 1-2 veckor för att kontrollera att den kränkande behandlingen har upphört. Samtal sker först med den utsatte, därefter med den/de som utfört kränkningen.  
Mentor/pedagogen informerar samtliga vårdnadshavare när ärendet avslutas.
6. Samtalen med eleverna och föräldrarna dokumenteras av mentor/pedagogen i DF-respons.

Om kränkningen inte har upphört, fortsätter arbetet med ytterligare samtal och ev. fler åtgärder för att få kränkningen att upphöra.  
Pedagogen kan vid behov kontakta Trygghetsteamet för konsultation och hjälp i det fortsatta arbetet.

### **Om den kränkande behandlingen inte upphör**

Om teamet inte lyckas eller om problemet är av den art att teamet inte kan arbeta vidare med fallet ska Elevhälsoteamet (EHT) ta över ansvaret. Elevhälsoteamet gör en ny kartläggning och nya åtgärder beslutas, t ex elevhälsomöte och/eller anmälan till sociala myndigheter och/eller polis.



**Rutin för hur personal som fått kännedom om diskriminering/trakasserier/kränkning gör en anmälan:**

Anmälan görs via DF Respons. När anmälan görs får förskolechef/rektor och huvudman direkt en notifiering.

**Rutin för hur förskolechef/rektor anmäler diskriminering/trakasserier/kränkning till huvudmannen:**

När anmälan görs i DF Respons får huvudmannen direkt en notifiering.

## 10.2 Kränkning personal – barn/elev

**Rutin om anställda diskriminerar/trakasserar/kränker barn/elever:**

Personal som får kännedom om att en anställd diskriminerar/trakasserar eller kränker barn/elever ska vända sig till förskolechef/rektor. Förskolechef/rektor gör anmälan/utredning i DF Respons.

### Akuta situationer

För att få en akut situation att upphöra får förskolechefen/rektorn och personal vidta de omedelbara och tillfälliga åtgärder som är befogade för att tillförsäkra barn/elever trygghet<sup>1</sup>. Kravet på utredning gäller även i riktigt akuta lägen. En sådan utredning måste ske snabbt genom att personalen gör bedömningar på plats. Det är angeläget att det finns rutiner för hur verksamheten ska ge de inblandade möjlighet att bearbeta det inträffade och få stöd.

#### Rutin för akuta situationer

*Det kortsiktiga målet i ett akut läge är att lugna ned situationen; att avbryta skeendet genom att till exempel sära på elever, avleda uppmärksamhet, samt deeskalera situationen om någon är våldsam, aggressiv eller på annat sätt utagerande. Detta är viktigt både för att skydda den/de utsatta och för att situationen inte ska förvärras genom att den som utsätter annan/andra för kränkningar/trakasserier upplever sig ännu mer stressad, utmanad, uppvarvad, trängd etc.*

1. Personal upptäcker/får kännedom om akut situation.  
Bedömer om situationen kan klaras på egen hand eller om hjälp behövs. Ber i så fall snarast en elev att hämta annan/andra vuxna.
2. Personal går med bibehållet lugn och tydlighet in i situationen och gör sitt bästa för att avvärja den.
3. Så långt det är möjligt bör den personal som känner den utagerande eleven bäst vara den som kommunicerar och agerar med denne. Andra vuxna fokuserar på den/de utsatta (och övriga elever).

<sup>1</sup> 5 kap. 6 § skollagen



4. Generella principer när det gäller hur personal bör förhålla sig i en situation som präglas av verbal eller fysisk aggressivitet:

- Sträva efter en lugn (och inte arg) röst samt ett lugnt kroppsspråk(undvik häftiga rörelser, närkontakt, ögonkontakt etc. med en uppjagad elev)
- Avled/avbryt så konkret och fort som möjligt.
- Undvik verbal argumentation med den utagerande eleven. Ställ inte frågor utan berätta vad som ska hända och var tydlig med vad som gäller.
- Gör en riskbedömning som i första hand ser till att undvika att människor kommer till skada, och i andra hand att material, inredning etc. skadas.

Alla former av efterbearbetning av situationen hör inte till den akuta situationen.

### **10. 3 Utredning av kränkande behandling eller trakasserier**

Syftet med att utreda är att få tillräckligt med information och kunskap om situationen för att bedöma vilka åtgärder som måste vidtas för att få trakasserier eller kränkande behandling att upphöra. Varje händelse som förskolan/skolan får kännedom om ska utredas skyndsamt. I Värmdö kommun ska utredningen dokumenteras i DF Respons och slutföras inom en månad. Även utredning, uppföljning och eventuella åtgärder följs upp i systemet.