



Fyll endast i berörda delar av blanketten.

 Ansökan om lov Ansökan om förhandsbesked Anmälan**Fastighet****Sökanden**

Fastighetsbeteckning:	Sökandens namn: *)	Personnr/Org.nr:
Fastighetens adress:	Sökandens adress:	Tel:
Postadress:	Postadress:	Tel mobil:
Fakturamottagare (om annan än sökanden):		Personnr/Org.nr:
Fakturaadress:		
E-post:		

*) Då ombud anlitas ska fullmakt bifogas ansökan.

Hur vill du ta emot beslut och tillhörande handlingar?

 via post via e-post**Ärende vid ansökan om lov**

<input type="checkbox"/> Bygglov	<input type="checkbox"/> Tidsbegränsat lov	fr.o.m.:	t.o.m.:
<input type="checkbox"/> Marklov	<input type="checkbox"/> Rivningslov		

<input type="checkbox"/> Helt ny byggnad	<input type="checkbox"/> Tillbyggnad	<input type="checkbox"/> Ombyggnad
<input type="checkbox"/> Utvändigt ändring	<input type="checkbox"/> Ändrad användning	<input type="checkbox"/> Övrigt

<input type="checkbox"/> En-bostadshus	<input type="checkbox"/> Två-bostadshus	<input type="checkbox"/> Gruppbyggda småhus/radhus
<input type="checkbox"/> Flerbostadshus	<input type="checkbox"/> Kontorshus	<input type="checkbox"/> Affärshus
<input type="checkbox"/> Industri	<input type="checkbox"/> Fritidshus	<input type="checkbox"/> Garage
<input type="checkbox"/> Carport	<input type="checkbox"/> Förråd	<input type="checkbox"/> Gäststuga

 Annat:

Arbetet avses påbörjas den:

Ärende vid anmälan

<input type="checkbox"/> Rivning	<input type="checkbox"/> Ändring av bärande konstruktion		
<input type="checkbox"/> Ändring av planlösning	<input type="checkbox"/> Underhåll av bebyggelse med särskilt bevarandevärde		
<input type="checkbox"/> Annat:			
Attefall:			
<input type="checkbox"/> Komplementbyggnad (upp till 30 kvm byggnadsarea)			
<input type="checkbox"/> Komplementbostadshus (upp till 30 kvm byggnadsarea)			
<input type="checkbox"/> Tillbyggnad av en- eller tvåbostadshus (upp till 15 kvm bruttoarea)			
<input type="checkbox"/> Inreda ytterligare en bostad i ett enbostadshus			
<input type="checkbox"/> Takkupor på ett en- eller tvåbostadshus (som inte redan har takkupor), högst två stycken			
Installation eller väsentlig ändring av:			
<input type="checkbox"/> Eldstad	<input type="checkbox"/> Rökkanal	<input type="checkbox"/> Hiss	<input type="checkbox"/> Ventilation
<input type="checkbox"/> VA-anläggning (kommunal)	<input type="checkbox"/> VA-anläggning (enskild)	<input type="checkbox"/> Gemensamhetsanläggning	

Utvändiga material och färger

Fasadbeklädnad <input type="checkbox"/> Trä <input type="checkbox"/> Tegel <input type="checkbox"/> Puts <input type="checkbox"/> Plåt <input type="checkbox"/> Annat: _____	Färg (NCS-nr)
Takbeläggning <input type="checkbox"/> Tegel <input type="checkbox"/> Plåt <input type="checkbox"/> Papp <input type="checkbox"/> Btg-pannor <input type="checkbox"/> Annat: _____	Färg (NCS-nr)
Fönster <input type="checkbox"/> Trä <input type="checkbox"/> Plast <input type="checkbox"/> Aluminium <input type="checkbox"/> Annat: _____	Färg (NCS-nr)

Uppgifter om kontrollansvarig

Namn:	Företag:	
Adress:	Personnr./ Org.nr:	
Postadress:	Tel:	
E-post:		
Certifieringsorgan:	Certifierings.nr:	Gäller t.o.m:
Behörighetsklass vid riksbehörighet <input type="checkbox"/> Normal art <input type="checkbox"/> Kvalificerad art		<input type="checkbox"/> KA-självständig ställning intygas
Underskrift (kontrollansvarig):		

VA-installationer – befintliga anläggningar

	Kommunalt	Gemensamhetsanläggning	Enskild anläggning
Vatten	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Avlopp	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> WC <input type="checkbox"/> Bad, disk och tvätt <input type="checkbox"/> Torrtoalett
Dagvatten	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Ny anläggning	<input type="checkbox"/> bifoga ansökan om enskilt avlopp/minireningsverk		

Redovisa **ALLTID** din avloppsanläggning i samband med att du lämnar in din bygglovsansökan. Se bilaga för avloppsredovisning. Saknar du avloppsanläggning ska du ansöka om tillstånd för avlopp.

Bifogade handlingar

<input type="checkbox"/> Situationsplan	<input type="checkbox"/> Avloppsredovisning (se bilaga 2)
<input type="checkbox"/> Markplaneringsritning	<input type="checkbox"/> Avloppsansökan
<input type="checkbox"/> Planritning	<input type="checkbox"/> Fotografier
<input type="checkbox"/> Fasadritning	<input type="checkbox"/> Förslag till kontrollplan
<input type="checkbox"/> Sektionsritning	<input type="checkbox"/> Byggfelsförsäkring
<input type="checkbox"/> Konstruktionsritning	<input type="checkbox"/> Färdigställandeskydd
<input type="checkbox"/> Fullmakt	<input type="checkbox"/> Typgodkännandebevis för eldstäder/rökkanaler
<input type="checkbox"/> Firmatecknare	<input type="checkbox"/> Annat

Rivning (*bifoga gärna fotografier på alla fasader*)

Byggnadsarea (BYA) m ² :	Bruttoarea (BTA) m ² :	Byggnadsår:
-------------------------------------	-----------------------------------	-------------

Övriga upplysningar (eller bifoga ett separat dokument)

--

Härmed intygas att ovanstående uppgifter är korrekta.

Vid undertecknande av blanketten är du betalningsansvarig, om inte giltig fullmakt finns.

Sökandens underskrift (för företag ska aktuellt registreringsbevis bifogas ansökan)

Ort och datum:	Ort och datum:
Namnteckning:	Namnteckning:
Namnförtydligande:	Namnförtydligande:
Personnr/Org.nr:	Personnr/Org.nr:

För prövning och handläggning av ansökan/anmälan kommer en avgift enligt gällande taxa att tas ut. Taxan finns tillgänglig på kommunens webbplats varmdo.se

Komplett ansökan skickas till: varmdo.kommun@varmdo.se eller,

Värmdö kommun
Bygg- och miljöavdelningen
134 81 Gustavsberg

Behandling av personuppgifter

De personuppgifter du lämnar när du skickar in uppgifter registreras och behandlas enligt reglerna i dataskyddsförordningen (GDPR). Dina uppgifter kommer att bevaras och arkiveras. Det görs eftersom uppgifterna behövs för vår myndighetsutövning (artikel 6, 1.e i GDPR).

Du har rätt att kontakta oss om du vill ha ut information om de uppgifter vi har om dig, för att begära rättelse, överföring eller för att begära att vi begränsar behandlingen, för att göra invändningar eller begära radering av dina uppgifter. Du har också rätt att få felaktiga uppgifter rättade. Läs gärna mer på varmdo.se/personuppgifter om hur kommunen behandlar personuppgifter. Personuppgiftsansvarig är bygg-, miljö-, och hälsoskyddsnämnden. Har du frågor eller synpunkter på hur personuppgifter hanteras kontakta vårt dataskyddsombud: dataskyddsombud@varmdo.se. Vid klagomål kan du även vända dig till Datainspektionen, datainspektionen.se.